

## Algemene voorwaarden en Verwerkersovereenkomst Wux

De algemene voorwaarden en verwerkersovereenkomst van Wux B.V. gevestigd te Cuijk aan de Spinding 5, 5431 SN.  
Ingeschreven bij de Kamer van koophandel onder het KvK-nummer: 76722090 (hierna te noemen: **Wux**).

### Artikel 1 Definities (ook van toepassing op de Verwerkersovereenkomst)

- Partijen:** Wux en haar Klant.
- Partij:** Ofwel Wux, ofwel de Klant.
- Algemene Voorwaarden:** Deze Algemene Voorwaarden van Wux.
- Applicatie:** Een online-applicatie in de vorm van een software-as-a-service Dienst die Wux aan de Klant verleent, daaronder begrepen een Platform.
- Artikel:** Een Artikel van deze Algemene Voorwaarden.
- Platform:** Een online platform dat Wux aan Klant ter beschikking stelt als onderdeel van een Dienst, daaronder mede begrepen online 'open source' ontwikkelplatformen.
- Dienst(en):** De dienst(en) (ook werkzaamheden) die Wux aan de Klant verleent, zie ook Artikel 3.2.
- Software:** Software die Wux aan de Klant levert.
- Werkproduct(en):** Het resultaat (of een deel van het resultaat) van de voor de Klant verleende Diensten (of Diensten die nog verleend worden), bestaande uit het creëren van werk, zoals maar niet daartoe beperkt: een webapplicatie, Applicatie, Platform, website, mobiele applicatie.
- Partner:** Een Klant die iets afneemt van Wux en daarmee het recht heeft een Platform te exploiteren en deze aan eigen afnemers ter beschikking te stellen. De partner handelt als een professionele Klant in de uitoefening van een bedrijf of beroep.
- Overeenkomst(en):** Iedere overeenkomst tussen Partijen op grond waarvan Wux goederen en/of Diensten levert aan haar Klant, alsmede enige andere titel op basis waarvan Wux goederen en/of Diensten levert aan de Klant.
- Klant:** Eenieder die een Dienst van Wux afneemt en eenieder die door ondertekening van een geschrift of op andere wijze de gelding van deze Algemene Voorwaarden heeft aanvaard (wederpartij zoals bedoeld in art. 6:231 BW);
- Abonnement(en):** Een Overeenkomst voor bepaalde tijd (bijvoorbeeld een Abonnement voor hosting), waaraan door Partijen middels de bepalingen uit de Overeenkomst invulling wordt gegeven en waar deze Algemene Voorwaarden eveneens op van toepassing zijn.
- Schriftelijk:** Onder Schriftelijk wordt in deze Algemene Voorwaarden ook e-mail bedoeld, mits de identiteit van de afzender en de integriteit van de inhoud voldoende vaststaat. Partijen zullen zich inspannen de ontvangst en inhoud van communicatie per e-mail te bevestigen.
- Verwerkersovereenkomst:** De verwerkersovereenkomst tussen Partijen die standaard van toepassing is, en aaneensluitend op deze Algemene Voorwaarden is opgenomen.

#### Definities specifiek voor de Verwerkersovereenkomst.

- Verwerker:** Wux
- Verwerkingsverantwoordelijke:** Klant
- AVG:** de Algemene verordening gegevensbescherming (Verordening (EU) 2016/679 van het Europees Parlement en de Raad van 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van Persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van Richtlijn 95/46/EG);

- Betrokkene, Derde, Persoonsgegevens, Verwerking van Persoonsgegevens, Verwerker en Verwerkingsverantwoordelijke:** de begrippen zoals gedefinieerd in de AVG;
- Bijlage(n): bijlage(n) bij de Verwerkersovereenkomst;**
- Datalek:** een inbreuk in verband met persoonsgegevens, zoals bedoeld in artikel 4 sub 12 AVG;
- Instructies:** geschreven of elektronisch gestuurde aanwijzing van de Verwerkingsverantwoordelijke aan de Verwerker in het kader van haar bevoegdheden zoals geformuleerd in deze Verwerkersovereenkomst of in de Overeenkomst;
- Subverwerker:** de partij die door Verwerker wordt ingeschakeld als Verwerker ten behoeve van de Verwerking van de Persoonsgegevens in het kader van de Verwerkersovereenkomst en de Overeenkomst;
- Subverwerkersovereenkomst:** een overeenkomst of andere rechtshandeling waarmee Verwerker minimaal dezelfde verplichtingen inzake gegevensbescherming oplegt aan de door hem ingeschakelde Subverwerker als in deze Verwerkersovereenkomst aan Verwerker zijn opgelegd;
- Toepasselijke wet- en regelgeving betreffende de Verwerking van Persoonsgegevens:** de Unierechtelijke en lidstaatrechtelijke wet- en regelgeving en/of (nadere) verdragen, verordeningen, richtlijnen, besluiten, beleidsregels, instructies en/of aanbevelingen van een bevoegde overheidsinstantie betreffende de Verwerking van Persoonsgegevens, tevens omvattende toekomstige wijziging hiervan en/of aanvulling hierop, inclusief lidstaatrechtelijke uitvoeringswetten van de AVG en de Telecommunicatiewet;
- Toezichthoudende Autoriteit:** toezichthoudende autoriteit als bedoeld in artikel 51 AVG. In Nederland is dit de Autoriteit Persoonsgegevens.

### Artikel 2 Toepassing algemene voorwaarden

- Deze Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen (zoals offertes) van Wux en Overeenkomsten die daaruit voortvloeien, alsmede alle goederen en/of Diensten die door Wux worden geleverd aan haar Klant onder welke titel dan ook.
- Wanneer deze Algemene Voorwaarden eenmaal van toepassing zijn verklaard op een Overeenkomst gelden zij ook voor eventuele daarna gesloten Overeenkomsten en wordt de Klant geacht die toepasselijkheid bij het aangaan van een opvolgende Overeenkomst te hebben aanvaard, ook als ze niet opnieuw uitdrukkelijk van toepassing verklaard of aan de Klant ter hand zijn gesteld.
- Afwijken van deze Algemene Voorwaarden is slechts mogelijk indien deze afwijking Schriftelijk met Wux wordt overeengekomen.
- De toepasselijkheid van andere algemene voorwaarden op Overeenkomsten wordt door Wux uitdrukkelijk van de hand gewezen.
- In geval van een tegenstrijdigheid tussen een bepaling in de Overeenkomst en een bepaling in deze Algemene Voorwaarden, heeft de bepaling in de Overeenkomst voorrang.
- Deze Algemene Voorwaarden zijn ook van toepassing ten behoeve van (rechts)personen en derden die direct of indirect op enigerlei wijze betrokken zijn bij de dienstverlening van Wux respectievelijk

voor wiens handelen of nalaten Wux aansprakelijk zou kunnen zijn.

### Artikel 3 Offerte en aanvaarding

1. Wux levert veelzijdige dienstverlening aan Klanten. Voorafgaand aan het verrichten van haar dienstverlening stelt Wux indien gewenst een offerte op waarin de te leveren dienstverlening is gespecificeerd. De beschrijving van de dienstverlening in de offerte en wat hierbij is inbegrepen zal bindend zijn voor Partijen en duidelijkheid scheppen over de Diensten die Wux levert. Wux factureert op basis van de daadwerkelijk gemaakte uren (met uitzondering van situaties zoals benoemd onder Artikel 4.2), de uren genoemd op de offerte zijn altijd indicatief. Indien er geen sprake is van een offerte brengt Wux haar uren in rekening op basis van nacalculatie.
2. De Diensten omvatten, maar zijn niet beperkt tot het navolgende:
  - a) Webdesign
  - b) Maatwerk webapplicaties
  - c) Onderhoud
  - d) Domeinregistratie
  - e) Hosting
  - f) Development
  - g) Design
  - h) Webhosting diensten
  - i) Zoekmachine optimalisatie
  - j) Marketing
3. De in Artikel 3.2 genoemde werkzaamheden en al hetgeen daarmee samenhangt omvat de meest gebruikelijke dienstverlening van Wux. Andere werkzaamheden dan het in Artikel 3.2 genoemde worden alleen verricht indien deze specifiek in de offerte staan vermeld.
4. Een offerte van Wux is geheel vrijblijvend en geldig voor de periode die op de offerte vermeld staat. Indien er op de offerte geen periode staat vermeld is de offerte geldig voor 30 dagen.
5. Aanvaarding van een door Wux uitgebrachte offerte kan Schriftelijk geschieden.
6. Indien de Klant buiten de in Artikel 3.4 benoemde termijn een offerte aanvaardt, kan Wux nimmer gehouden zijn deze aanvaarding aan te nemen. Echter, indien Wux daartoe overgaat kan de offerte alsnog aanvaard worden.
7. Wux behoudt het recht om voordat een offerte is aanvaard door de Klant een offerte in te trekken door het doen van een Schriftelijke mededeling aan de Klant. De Klant kan deze offerte dan niet meer aanvaarden.
8. Wux behoudt het recht om uiterlijk 7 dagen nadat de Klant de offerte heeft aanvaard de offerte met terugwerkende kracht in te trekken, indien er sprake blijkt te zijn van een grove fout in de offerte. Wux zal gemotiveerd moeten aangeven waarom dit het geval is en een geredigeerde offerte moeten aanbieden aan de Klant.
9. De Overeenkomst tussen partijen komt tot stand op het moment dat de mededeling van de Klant inhoudende de aanvaarding van de offerte door Wux wordt ontvangen.
10. Indien de Wederpartij niet expliciet akkoord gaat met de offerte, maar er desondanks mee instemt of die indruk wekt, dat Wux werkzaamheden verricht die omschreven staan in de offerte dan wordt de offerte eveneens als aanvaard beschouwd. Dit geldt ook wanneer de Klant een formele offerte van Wux niet wil afwachten en Wux verzoekt bepaalde werkzaamheden te verrichten.
11. Wijzigingen aan de in de offerte gespecificeerde Diensten zijn alleen mogelijk met instemming van beide Partijen, behoudens het elders in deze Algemene Voorwaarden bepaalde.

### Artikel 4 Tarieven en betaling

1. Voor alle Diensten zal Wux factureren op basis van de daadwerkelijk gemaakte uren. Voor werkzaamheden die spoed betreffen kan Wux een toeslag bedingen van 50% over het overeengekomen uurtarief.
2. Indien er sprake is van extra uren (uren die bovenop de in de offerte genoemde uren zijn gemaakt) zal Wux deze in rekening brengen bij de Klant.
  - a) Indien er sprake is van een vaste prijsafspraken (dit zal moeten blijken uit de Overeenkomst/offerte) zal Wux geen (extra) uren in rekening brengen die de afgesproken prijs overschrijden.
  - b) Als er gebruik wordt gemaakt van meer dan twee revisierondes zal Wux de extra uren hiervoor wel in rekening brengen. Ook als er sprake is van een vaste prijsafspraken.
  - c) Indien de Klant in zijn/haar revisierondes aanpassingen verzoekt die redelijkerwijs niet binnen de geoffreerde werkzaamheden vallen zal Wux de extra uren die hiervoor nodig zijn in rekening brengen bij de Klant.
3. Wux zal de Klant voor de aan Wux verschuldigde betalingen een factuur sturen. Ten behoeve van deze factuur is het voor de Klant nadrukkelijk niet mogelijk om een beroep te doen op verrekening.
4. De betalingstermijn van een factuur staat op de factuur vermeld. Indien de Klant de factuur niet tijdig voldoet, is hij na het verstrijken van deze betalingstermijn van rechtswege in verzuim, zonder dat hiervoor een ingebrekestelling is vereist. Indien een factuur niet binnen de betalingstermijn wordt voldaan, is over het openstaande bedrag tevens de wettelijke handelsrente verschuldigd.
5. Indien de Wederpartij van mening is dat de factuur of een gedeelte hiervan onjuist is, dient de Wederpartij dit binnen de betalingstermijn aan Wux te melden. De betalingsverplichting van het betwiste (maar nadrukkelijk niet het overige) wordt opgeschort totdat Wux de melding heeft onderzocht. Indien na onderzoek van Wux blijkt dat de betwisting onterecht was, dient de Wederpartij het betwiste binnen zeven dagen alsnog te voldoen.
6. Bij een niet tijdige betaling is de Klant, naast het verschuldigde bedrag en de daarop verschenen rente, gehouden tot een volledige vergoeding van zowel gerechtelijke (incasso)kosten als buitengerechtelijke kosten, daaronder begrepen de kosten voor deurwaarders, advocaten en incassobureaus. In het bijzonder is Wux in dit geval gerechtigd administratiekosten van € 75 in rekening te brengen.
7. De vordering tot betaling is direct opeisbaar ingeval:
  - a) de Klant in staat van faillissement wordt verklaard;
  - b) de Klant surseance van betaling aanvraagt;
  - c) algeheel beslag op vermogensbestanddelen van de Klant wordt gelegd;
  - d) de Klant komt te overlijden;
  - e) de Klant in liquidatie treedt;
  - f) de Klant wordt ontbonden.
8. Tenzij bij een bedrag uitdrukkelijk anders wordt vermeld, zijn alle door Wux genoemde tarieven exclusief omzetbelasting en andere heffingen die van overheidswege worden opgelegd.
9. Indien de Overeenkomst een Abonnement betreft, is Wux gerechtigd de gehanteerde tarieven op elk gewenst moment te wijzigen. Bij een wijziging van de tarieven is de Klant gerechtigd het Abonnement op te zeggen zodra het huidige Abonnement afloopt en het gewijzigde tarief zou worden gehanteerd.

10. Wux hanteert op basis van de omvang van de offerte de volgende betalingsregelingen, tenzij Schriftelijk anders is overeengekomen:
  - a) bedragen van € 2.000,- of kleiner worden na ondertekening van de offerte direct in rekening gebracht.
  - b) bij bedragen hoger dan € 2.000,- wordt ½ deel direct na ondertekening van de offerte in rekening gebracht. Vier weken na ondertekening van de offerte wordt ¼ in rekening gebracht, en acht weken na ondertekening van de offerte wordt het restantbedrag van ¼ in rekening gebracht.
11. Wux hanteert het tussen Partijen overeengekomen uurtarief. Dit uurtarief is tenzij anders vermeld altijd exclusief BTW.
12. Wux behoudt te allen tijde het recht om het uurtarief eenmaal per kalenderjaar eenzijdig te wijzigen.
13. De Klant heeft een termijn van 14 dagen vanaf het moment dat zij in kennis wordt gesteld van de wijziging van het uurtarief om bezwaar te maken tegen de wijziging.
14. Indien de Klant geen bezwaar maakt binnen de bezwaartermijn zal het uurtarief ingaan op de datum die door Wux in haar mededeling aan de Klant is benoemd. Deze datum dient altijd later dan de bezwaartermijn van 14 dagen te liggen.
15. In het geval dat de Klant bezwaar maakt zullen Partijen onderling proberen om overeenstemming te vinden over het te hanteren uurtarief. Indien Partijen geen overeenstemming kunnen bereiken komt Wux het recht toe om de werkzaamheden voor de Klant te staken, althans nadat Wux de werkzaamheden voor de Klant heeft verricht waarvan de Klant redelijkerwijs mocht verwachten dat deze voor het oude uurtarief zouden geschieden. Indien de Klant maandelijks een aantal uren afneemt bij Wux, is Wux gerechtigd om de werkzaamheden te staken na het einde van de maand volgend op de maand dat het nieuwe uurtarief zou zijn ingegaan. Indien binnen één maand na het staken van de werkzaamheden door Partijen geen overeenstemming wordt bereikt over het uurtarief kan de samenwerking tussen Partijen door een der Partijen worden ontbonden.
16. Naast het recht van Wux om eenmaal per kalenderjaar het tarief te wijzigen zoals bedoeld in artikel 4.12 van deze Algemene Voorwaarden, behoudt Wux zich ook het recht voor om eenmaal per kalenderjaar de prijzen te wijzigen conform de vastgestelde inflatiecijfers. Wux stelt de Klant niet schriftelijk op de hoogte van deze prijscorrectie anders dan door vermelding van de nieuwe prijs en/of het nieuwe tarief op de eerstvolgende facturen en/of offertes. Op deze vorm van prijswijziging zijn de bepalingen uit artikel 4.13 tot en met 4.15 van deze Algemene Voorwaarden uitdrukkelijk niet van toepassing. Deze prijswijziging is daarbij uitdrukkelijk geen grond voor ontbinding.

#### **Artikel 5 Informatieverplichting en communicatie**

1. Iedere communicatie tussen Wux en Klant kan elektronisch geschieden behoudens voor zover in deze Algemene Voorwaarden en/of de Overeenkomst en/of de wet daarvan wordt afgeweken.
2. De door Wux opgeslagen versie van de desbetreffende communicatie geldt als bewijs daarvan, behoudens tegenbewijs door de Klant.
3. Elektronische communicatie wordt geacht te zijn ontvangen op de dag van verzending, tenzij het tegendeel door de ontvanger daarvan wordt bewezen. Indien de communicatie niet is ontvangen als gevolg van afleverings- en/of toegankelijkheidsproblemen met betrekking tot de mailbox van

Klant, komt dit voor risico van de Klant, ook indien de mailbox bij een derde is gehuisvest.

#### **Artikel 6 Ontwikkeling van werken en licenties**

1. Indien een Dienst strekt tot het ontwikkelen, configureren en/of aanpassen van werken zoals: websites, Software, databestanden, documentatie, adviezen, ontwerpen, teksten, foto's, films, afbeeldingen, audiovisueel materiaal, huisstijlen of logo's, heeft Wux, tenzij Schriftelijk anders is overeengekomen, het recht gebruik te maken van afbeeldingen, software en andere onderdelen van derden bij de ontwikkeling, configuratie of aanpassing van deze werken.
2. Het is Wux toegestaan gebruik te maken van opensourcesoftware waarvan de rechten bij derden liggen. Dit betekent onder meer dat Wux opensourcesoftware mag verwerken in werken die Wux maakt of aanpast in het kader van een Dienst. Indien de licentie van bepaalde opensourcesoftware met zich meebrengt dat de Klant (delen van) de Software alleen als open source kan verspreiden, zal Wux de Klant afdoende informeren over alle van toepassing zijnde licentievoorwaarden.
3. Na oplevering ligt de verantwoordelijkheid op een correcte naleving van de betreffende licenties van derden bij het gebruik van de ontwikkelde werken bij de Klant.
4. Als de Klant Software in licentie krijgt, verkrijgt zij daarbij een niet-exclusief, beperkt, niet-verpandbaar, niet-sublicentieerbaar, niet-overdraagbaar (behoudens dwingendrechtelijke wettelijke bepalingen) recht om die Software te gebruiken uitsluitend voor haar eigen bedrijfsvoering en binnen haar eigen onderneming. De Klant garandeert de Software te zullen gebruiken met inachtneming van eventuele door Wux aangeduide gebruiksbeperkingen. Tenzij anders Schriftelijk overeengekomen mag de Klant de Software niet aanbieden als software-as-a-service dienst.

#### **Artikel 7 Levering van Diensten**

1. Wux kan geen garanties bieden over de kwaliteit of beschikbaarheid van de Diensten en daarbij horende systemen en netwerken tenzij Schriftelijk anders is overeengekomen in de offerte of middels een als zodanig aangeduide Service Level Agreement (SLA). Wux zal zich desondanks inspannen om te zorgen voor een zo goed mogelijke kwaliteit en beschikbaarheid.
2. De door Wux opgegeven termijn voor de levering van Diensten is enkel indicatief en gebaseerd op de levertijd van andere vergelijkbare projecten. Deze termijn is dus nimmer een fatale termijn tenzij Schriftelijk anders is overeengekomen. Indien Wux verwacht een termijn niet te zullen halen, zal Wux de Klant hiervan zo snel mogelijk op de hoogte stellen.
3. De Klant zal aan Wux toegang geven tot alle plaatsen, Diensten en accounts onder haar beheer (bijvoorbeeld webhostingaccounts) die Wux redelijkerwijs nodig heeft om de Diensten te leveren.
4. Wux spant zich in de Diensten zo zorgvuldig en goed mogelijk te leveren.
5. Wux heeft het recht om werkzaamheden uit te laten voeren door derden. Wux blijft hierbij richting Klant de verantwoordelijke. Voor zover nodig verleent de Klant toestemming daarvoor. De toepasselijkheid van artikel 7:404, 7:407 lid 2 en 7:409 BW wordt uitdrukkelijk uitgesloten. De uitvoering van de Overeenkomst geschiedt uitsluitend ten behoeve van de Klant. Derden kunnen aan de opdracht of de verrichte werkzaamheden geen rechten ontleen en mogen daarop ook niet vertrouwen.

6. Wux is te allen tijde gerechtigd, maar nimmer verplicht om de juistheid of samenhang van de aan hem ter beschikking gestelde bronmaterialen, eisen of specificaties te onderzoeken en bij constatering van eventuele onvolkomenheden de overeengekomen werkzaamheden op te schorten totdat de Klant deze onvolkomenheden heeft weggenomen.
7. Tenzij anders overeenkomen is Wux geen partij bij de levering van diensten van derden, zoals softwarelicenties of hosting, die nodig zijn bij Diensten, ook niet als Wux deze diensten afneemt ten behoeve van de Klant.
8. Wux behoudt zich te allen tijde het recht voor om Diensten op te schorten, waaronder, maar niet daartoe beperkt een Werkproduct buiten gebruik te stellen in het geval de Klant niet aan haar verplichtingen voldoet op grond van de Overeenkomst en/of deze Algemene Voorwaarden. In welk geval de Klant nadrukkelijk geen recht tot opschorting van enige betalingsverplichting jegens Wux toekomt.

#### **Artikel 8 Uitvoering van de overeenkomst**

1. Wux zal de Overeenkomst naar beste inzicht en vermogen en in overeenstemming met de eisen van goed vakmanschap uitvoeren. Bij het uitvoeren van de Overeenkomst is er sprake van een inspanningsverbintenis en geen resultaatsverbintenis, tenzij Wux uitdrukkelijk en Schriftelijk een resultaatsverbintenis op zich neemt. Wux kan niet garanderen dat Klant door gebruik van de Diensten bepaalde (economische) resultaten zal behalen. Bij zoekmachineoptimalisatie neemt Wux uitdrukkelijk nooit een resultaatsverbintenis op zich.
2. Als de Klant Wux vraagt om Diensten te verrichten die buiten de overeengekomen prijs en/of Diensten vallen, of als Wux genoodzaakt is om dergelijke Diensten te verrichten door ofwel een van buiten komende, onvoorzienbare omstandigheid ofwel een oorzaak die voor rekening van de Klant komt, is Wux gerechtigd de kosten voor dergelijke Diensten afzonderlijk (als meerwerk) in rekening te brengen tegen de dan bij haar geldende gebruikelijke tarieven. Wux spant zich er voor in om de Klant op tijd te informeren over dergelijke kosten.
3. Alle Diensten worden in principe op de locatie van Wux en tijdens gebruikelijke kantooruren (meestal werkdagen van 09:00 tot 17:00) verricht. Indien Klant verzoekt om Diensten te verrichten op een andere locatie of buiten gebruikelijke kantooruren, of wanneer dat noodzakelijk is door aan de Klant toe te rekenen omstandigheden, dan is Wux gerechtigd daarvoor als voorwaarde te stellen dat daar een extra vergoeding tegenover staat, en is de Klant verplicht die extra vergoeding te voldoen.

#### **Artikel 9 Verplichtingen van de Klant**

1. De Klant zal aan Wux tijdig alle gegevens en informatie die redelijkerwijs nodig en wenselijk zijn om te zorgen voor een juiste uitvoering van de Diensten verstrekken. Indien Wux aanvullende gegevens nodig heeft zal Wux de Klant hierover Schriftelijk informeren. De tijd die verstrijkt tussen het Schriftelijk informeren van de Klant en het verkrijgen van de benodigde informatie zal worden opgeteld bij de eventueel vastgestelde deadline voor het opleveren van een Dienst.
2. Indien de Klant weet of kan vermoeden dat Wux bepaalde (extra) maatregelen zal moeten treffen om aan diens verplichtingen te kunnen voldoen, zal de Klant Wux daarvan zo snel mogelijk op de hoogte stellen. Deze verplichting geldt bijvoorbeeld als de Klant

weet of behoort te weten dat er een buitengewone piek in belasting van de systemen van Wux zal ontstaan, die in enige waarschijnlijkheid niet-beschikbaarheid van het Werkproduct zou kunnen veroorzaken. Tenzij Schriftelijk nadrukkelijk anders is overeengekomen, kunnen alle kosten die daarbij worden gemaakt in rekening worden gebracht bij de Klant. Deze kosten zijn gebaseerd op de dan bij Wux geldende gebruikelijke tarieven.

3. Indien de Klant voor het specifieke gebruik dat hij aan het Werkproduct geeft of beoogt te geven een vergunning of andere toestemming van overheidsinstanties of derden nodig heeft, dient de Klant zelf zorg te dragen voor het verkrijgen daarvan. De Klant garandeert ten opzichte van Wux dat hij alle vergunningen en/of toestemmingen bezit die noodzakelijk zijn voor het gebruik van het Werkproduct door de Klant.
4. De Klant staat ervoor in dat:
  - a) zij ten behoeve van de levering van de Diensten door Wux:
    - (i) voldoende deskundige medewerkers (ongeacht of dit werknemers of hulppersonen zijn) beschikbaar maakt.
    - (ii) de medewerkers tijdig de benodigde door Wux verzochte medewerking verlenen, inbreng geven en beslissingen nemen.
    - (iii) medewerkers inzet die bevoegd zijn om namens de Klant beslissingen te nemen.
    - (iv) in het geval dat medewerkers van Wux in het kader van de uitvoering van de Diensten bij de Klant werkzaamheden verrichten, de redelijkerwijs verzochte medewerking verleent en faciliteiten ter beschikking stelt.
  - b) zij alle informatie, data en input die van belang is voor de uitvoering van de Diensten door Wux tijdig aanlevert en dat deze:
    - (i) juist, volledig en actueel is/zijn;
    - (ii) geen inbreuk maakt/maken op (intellectuele) eigendomsrechten van derden;
    - (iii) in overeenstemming is/zijn met de wet- en regelgeving.

#### **Artikel 10 Oplevering en aanvaarding**

1. Wux zal na uitvoering van werkzaamheden of gedeelten daarvan het Werkproduct opleveren wanneer dit in haar professionele opinie voldoet aan de specificaties of geschikt is voor gebruik.
2. De Klant dient vervolgens binnen veertien dagen na oplevering het opgeleverde te evalueren en af te keuren of te aanvaarden. Indien de Klant het opgeleverde niet binnen deze periode afkeurt, wordt het opgeleverde geacht te zijn aanvaard.
3. Indien werk in fasen wordt opgeleverd, dient de Klant na oplevering van elke fase de aanvaarding of afkeuring van het deel van het werk van die fase te geven. Dit kan Schriftelijk geschieden. De Klant mag een aanvaarding of afkeuring nadrukkelijk niet baseren op aspecten die in een eerdere fase zijn aanvaard.
4. Indien de Klant het opgeleverde geheel of gedeeltelijk afkeurt, zal Wux zich inspannen de reden van afkeuring zo snel mogelijk weg te nemen. Dit kan Wux doen door het resultaat te reviseren of gemotiveerd aan te geven waarom de reden niet opgaat. De Klant heeft vervolgens wederom veertien dagen om de revisie of motivatie te aanvaarden of af te keuren.
5. Indien de Klant na de eerste revisie of motivatie het opgeleverde geheel of gedeeltelijk heeft afgekeurd zal er naar oordeel van Wux een redelijk aantal revisierondes volgen. Indien een van de Partijen aangeeft verdere revisies niet (meer) zinvol te achten, worden beide Partijen gerechtigd de Overeenkomst op te zeggen voor de

- betreffende Dienst. In dat geval zal de Klant de daadwerkelijk door Wux gemaakte uren vergoeden, met als maximum het voor het afgekeurde geoffreerde bedrag. De Klant wordt daarmee echter niet gerechtigd het afgekeurde te gebruiken op welke wijze dan ook.
6. Indien er sprake is van een vaste prijsafsprake zal de Klant slechts gerechtigd zijn tot één revisie, tenzij Schriftelijk anders is overeengekomen.
  7. Na aanvaarding van het opgeleverde vervalt iedere aansprakelijkheid voor gebreken in het opgeleverde aan de zijde van Wux. In ieder geval vervalt iedere aansprakelijkheid voor gebreken in het opgeleverde aan de zijde van Wux eveneens na beëindiging van de Overeenkomst om welke reden dan ook.
  8. Wux kan niet garanderen dat het Werkproduct vrij is van fouten en/of gebreken, dat het ononderbroken werkt, dat het voldoet aan alle voor de Klant relevante wet- en/of regelgeving, noch dat het aan alle toekomstige technische (systeem)eisen (zoals webbrowsers en/of besturingssystemen) voldoet.

#### **Artikel 11 Abonnementen**

1. Wux biedt onder andere de volgende Abonnementen aan:
  - a) hosting, waaronder inbegrepen: servercapaciteit, schijfruimte op de webserver van Wux, beveiligingsupdates van het operating system, onderhoud van het operating system (linux centos) en van het netwerk, monitoring van het Werkproduct, 99% uptime (per jaar) van het Werkproduct;
  - b) eerstelijns support (standaard inbegrepen bij alle in dit Artikel genoemde abonnementen), waaronder inbegrepen: vragen die zonder wijzigingen in systemen kunnen worden opgepakt, en die telefonisch of per mail in minder dan 10 minuten kunnen worden opgelost.
  - c) onderhoud en doorontwikkeling, waaronder inbegrepen: het laten functioneren en verbeteren van een bestaand Werkproduct conform de offerte of nadere afspraak, en meer algemeen het herstellen van evidente fouten. Wux zal zich inspannen het onderhoud zo goed mogelijk uit te voeren, maar kan daarbij afhankelijk zijn van haar leverancier(s) en derden voor updates of fouthterstel software ('patches'). Wux is gerechtigd bepaalde updates of patches niet te installeren als dit naar haar oordeel een correcte werking van de Software niet ten goede komt of niet in het belang is van de Klant.
  - d) zoekmachine optimalisatie, waaronder inbegrepen: het inzetten van het met de Klant overeengekomen budget voor werkzaamheden die naar inzicht van Wux het beste kunnen worden uitgevoerd in het kader van zoekmachine optimalisatie. Hieronder kan worden verstaan: De optimalisatie van de techniek, het verbeteren van content, linkruil, linkbuilding en het inkopen van artikelen met daarin een volgare link voor Google
  - e) Wordpress update abonnement, waaronder inbegrepen: het updaten van Wordpress plug-ins, en het per kwartaal uitvoeren van beveiligings- en 'normale' updates van Wordpress naar de nieuwste (stabiele) versie van Wordpress. Onder het updaten van plug-ins wordt nadrukkelijk niet verstaan: het aanpassen van templates, het aanpassen van maatwerk, het updaten van Wordpress plug-ins die niet in de Wordpress plug-in store zijn opgenomen en het updaten van maatwerk Wordpress plug-ins.

2. Abonnementen zijn altijd nader gespecificeerd op de daarbij horende factuur.
3. In dit Artikel niet genoemde werkzaamheden bij Abonnementen worden niet door Wux verricht, tenzij Schriftelijk anders is overeengekomen.
4. Op het hosting abonnement is een fair use policy van toepassing. Deze houdt in dat iedere Klant maximaal twee keer de capaciteit mag gebruiken die andere Klanten met een vergelijkbaar Werkproduct, onder vergelijkbare omstandigheden gebruiken. Deze capaciteitsoverschrijding wordt door Wux vastgesteld en zal behoudens door Klant te leveren tegenbewijs als waar worden aangenomen.
5. Indien de fair use policy wordt overschreden zal de Klant hiervan op de hoogte worden gesteld. Indien een overschrijding door de Klant meerdere keren voorkomt, kan Wux na Schriftelijke mededeling hiervan aan de Klant, het hosting abonnement van de Klant eenzijdig omzetten naar een hosting abonnement waar de opslag en het dataverkeer van de Klant wel binnen past.
6. Abonnementen op hosting en domeinnamen zijn door de Klant enkel jaarlijks opzegbaar. Alle overige Abonnementen zijn maandelijks opzegbaar, tenzij Schriftelijk anders is overeengekomen.
7. Verlenging van een Abonnement door Wux kan door de Klant nooit worden afgedwongen.
8. Tenzij anders afgesproken worden Abonnementen stilzwijgend verlengd.

#### **Artikel 12 Opslag- en datalimiet**

1. Wux kan een maximum stellen aan de hoeveelheid opslagruimte of dataverkeer per maand die de Klant mag of feitelijk kan gebruiken in het kader van het Werkproduct.
2. Mocht de Klant de door Wux gestelde limiet(en) overschrijden, dan kan Wux na Schriftelijke mededeling hiervan aan de Klant over de betreffende overschrijding, het Abonnement van de Klant eenzijdig omzetten naar een Abonnement waar de opslag en het dataverkeer wel binnen past.
3. Wux is niet aansprakelijk voor het niet kunnen verzenden, ontvangen, opslaan of wijzigen van gegevens indien een afgesproken limiet voor opslagruimte of dataverkeer door de Klant wordt overschreden.

#### **Artikel 13 Beveiliging**

1. De Klant is te allen tijde verantwoordelijk voor het beveiligen van de eigen systemen en infrastructuur en voor het zorgen voor de (beschikbaarheid van de) juiste middelen om toegang te krijgen tot en/of gebruik te kunnen maken van een Werkproduct (IT-infrastructuur, internetverbinding, computers, en andere software, internet browsers) en deze actueel te houden. Wux beveelt aan om bij Wux een passend Abonnement hiervoor af te sluiten om zo de beveiliging beter te kunnen waarborgen. Bij het ontbreken van uitdrukkelijke afspraken daaromtrent zal Klant zelf (hulp)programmatuur installeren, parametriseren, inrichten, tunen en indien nodig de daarbij gebruikte apparatuur, overige programmatuur en gebruiksomgeving aanpassen en de gewenste interoperabiliteit bewerkstelligen.
2. De Klant mag de Software alleen installeren en gebruiken op eigen hardware.
3. Indien Wux op grond van een Overeenkomst gehouden is tot het voorzien in een vorm van informatiebeveiliging, zal die beveiliging beantwoorden aan de tussen Partijen Schriftelijk overeengekomen specificaties betreffende beveiliging. Wux staat er niet voor in dat

de informatiebeveiliging onder alle omstandigheden doeltreffend is. Indien een uitdrukkelijk omschreven wijze van beveiliging in de Overeenkomst ontbreekt, zal de beveiliging voldoen aan een niveau dat, gelet op de stand van de techniek, de gevoeligheid van de gegevens en de aan het treffen van de beveiliging verbonden kosten niet onredelijk is.

#### **Artikel 14 Gedragsregels**

1. Het is de Klant verboden om met gebruikmaking van het Werkproduct wet- of regelgeving te schenden of inbreuk te maken op de rechten van anderen.
2. Het is door Wux verboden om met gebruikmaking van Werkproducten gegevens te verspreiden die:
  - a) onmiskenbaar primair bedoeld zijn om anderen behulpzaam te zijn bij het schenden van de rechten van derden, zoals websites met (uitsluitend of voornamelijk) hacktools of uitleg over computercriminaliteit die kennelijk is bedoeld om de lezer in staat te stellen de omschreven criminele gedragingen te (doen) plegen en niet om zich daartegen te kunnen verdedigen;
  - b) onmiskenbaar smadelijk, lasterlijk, beledigend, racistisch, discriminerend of haatzaaiend zijn;
  - c) kinderpornografie of bestialiteitspornografie bevatten of er kennelijk op zijn gericht om anderen te helpen dergelijke gegevens te vinden;
  - d) een schending van de persoonlijke levenssfeer van derden opleveren, waaronder in ieder geval, maar niet uitsluitend begrepen het zonder toestemming of noodzaak verspreiden van persoonsgegevens van derden of het herhaaldelijk lastigvallen van derden met door dezen ongewenste communicatie;
  - e) hyperlinks, torrents of verwijzingen bevatten met (vindplaatsen van) materiaal dat onmiskenbaar inbreuk maakt op auteursrechten, naburige rechten of portretrechten;
  - f) ongevraagde commerciële, charitatieve of ideële communicatie bevat;
  - g) kwaadaardige inhoud zoals virussen of spyware bevat.
3. De Klant onthoudt zich ervan overige Klanten of internetgebruikers te hinderen of schade toe te brengen aan systemen of netwerken van Wux of overige Klanten. Het is de Klant verboden om processen of programma's op te starten, al dan niet via de systemen van Wux, waarvan de Klant weet of redelijkerwijs kan vermoeden dat zulks Wux, haar Klanten of internetgebruikers hindert of schade toebrengt.
4. Indien naar het oordeel van Wux hinder, schade of een ander gevaar ontstaat voor het functioneren van de computersystemen of het netwerk van Wux of derden is Wux gerechtigd alle maatregelen te nemen die zij redelijkerwijs nodig acht om dit gevaar af te wenden dan wel te voorkomen.
5. Indien Wux een klacht ontvangt over overtreding van dit Artikel door de Klant, of zelf constateert dat hiervan sprake lijkt te zijn, zal Wux de Klant zo snel mogelijk op de hoogte stellen van de klacht of overtreding. De Klant zal zo snel mogelijk een reactie geven, waarna Wux zal besluiten hoe te handelen. Indien de situatie hierom vraagt, of indien een reactie uitblijft, is Wux gerechtigd alle maatregelen te nemen die zij redelijkerwijs nodig acht.
6. Wux zal bij een overtreding van dit Artikel en indien de situatie hierom vraagt eventuele toegang tot gegevens onzeggen. Wux zal, indien mogelijk, echter zorgen dat een back-up hiervan beschikbaar blijft voor de duur van 30 dagen nadat de Klant over

deze overtreding is geïnformeerd. Wux is daarbij nimmer verplicht om deze back-up terug te zetten of aan de Klant te verstrekken tenzij Wux hiervoor een gegronde reden ziet.

7. Wux is te allen tijde gerechtigd om aangifte te doen van geconstateerde strafbare feiten. Voorts is Wux gerechtigd om naam, adres en andere identificerende gegevens van de Klant af te geven aan een derde die klaagt dat de Klant inbreuk maakt op diens rechten of deze Algemene Voorwaarden, mits de juistheid van die klacht in redelijkheid voldoende aannemelijk is en de derde een duidelijk belang heeft bij afgifte van de gegevens.
8. Hoewel Wux ernaar streeft om zo redelijk, zorgvuldig en adequaat mogelijk op te treden na klachten over de Klant, is Wux nimmer gehouden tot vergoeding van schade als gevolg van maatregelen die genomen worden op basis van een bepaling uit dit Artikel.

#### **Artikel 15 Intellectueel eigendom**

1. Alle rechten van intellectueel eigendom op alle ontwikkelde of geleverde Werkproducten berusten uitsluitend bij Wux of diens licentiegevers.
2. De Klant verkrijgt uitsluitend de gebruiksrechten en bevoegdheden die voortvloeien uit de strekking van de Werkproducten die in opdracht van de Klant door Wux worden ontwikkeld.
3. De Klant zal de Werkproducten van Wux niet verveelvoudigen of openbaar maken. Ieder gebruik, verveelvoudiging of openbaarmaking dat buiten de strekking van de geleverde Werkproducten valt wordt beschouwd als een schending van het auteursrecht.
4. Bij inbreuk op het auteursrecht van Wux is de Klant een onmiddellijk opeisbare boete van € 25.000,- per inbreukmakende handeling verschuldigd aan Wux. Dit doet niets af aan het recht van Wux om haar schade door de inbreuk vergoed te krijgen of andere rechtsmaatregelen te mogen treffen teneinde de inbreuk te doen beëindigen.
5. De Klant is gerechtigd wijzigingen aan te brengen in Werkproducten die zij in gebruiksrecht krijgt, maar alleen als dit expliciet overeengekomen is.
6. De Klant heeft geen recht op de 'broncode' van een Applicatie, Software, Platform of Werkproduct, tenzij sprake is van open source en uit de licentievoorwaarden volgt dat de 'broncode' aan de Klant ter beschikking mag worden gesteld.
7. Bij online-applicaties of Werkproducten heeft de Klant geen recht op een 'runtime' of 'machine readable' versie daarvan, tenzij Wux zich uitdrukkelijk Schriftelijk verbindt tot oplevering daarvan.

#### **Artikel 16 Geheimhouding**

1. Partijen zullen informatie die zij voor, tijdens of na het leveren van een Werkproduct aan elkaar verstrekken, vertrouwelijk behandelen wanneer deze informatie is gemarkeerd als vertrouwelijk of wanneer de ontvangende Partij weet of behoort te weten dat de informatie als vertrouwelijk bedoeld was. Partijen leggen deze verplichting tevens op aan hun werknemers alsmede aan door hen ingeschakelde derden ter uitvoering van de werkzaamheden.
2. Wux zal zich inspannen om te vermijden dat zij kennisneemt van gegevens die de Klant opslaat en/of verspreidt via het Werkproduct, tenzij dit noodzakelijk is voor een goede uitvoering van de werkzaamheden of Wux daartoe verplicht is krachtens een wettelijke bepaling of gerechtelijk bevel. In dat geval zal Wux zich inspannen de kennisname van de gegevens zo veel mogelijk te beperken, voor zover dit binnen haar macht ligt.
3. Wux mag de kennis die is opgedaan bij het uitvoeren van de werkzaamheden gebruiken voor andere opdrachten, voor zo ver

hierbij geen informatie van de Klant in strijd met verplichtingen over vertrouwelijkheid beschikbaar komt voor derden.

4. De verplichtingen uit dit Artikel blijven bestaan na beëindiging van de werkzaamheden om welke reden dan ook, en wel voor zo lang als de Partij die de informatie verstrekt redelijkerwijs aanspraak kan maken op het vertrouwelijk karakter van de informatie.

#### **Artikel 17 Privacy en gegevensverwerking**

1. Het gebruik van de Diensten door de Klant kan de verwerking van persoonsgegevens met zich meebrengen. De Klant is verantwoordelijk voor de verwerking van deze persoonsgegevens. Voor zover Wux – bijvoorbeeld bij het uitvoeren van onderhoud of in het kader van hosting – de persoonsgegevens verwerkt, fungeert zij daarbij als verwerker voor de Klant en verwerkt zij de persoonsgegevens uitsluitend in opdracht van de Klant. In die hoedanigheid zal Wux zich houden aan de op haar rustende wettelijke verplichtingen die voortvloeien uit de Algemene verordening gegevensbescherming en/of andere toepasselijke wetgeving met betrekking tot het verwerken van persoonsgegevens.
2. De Klant staat er voor in dat met betrekking tot de persoonsgegevens wordt voldaan aan de toepasselijke regelgeving inzake persoonsgegevens, waaronder in ieder geval de Algemene verordening gegevensbescherming en/of andere toepasselijke wetgeving met betrekking tot het verwerken van persoonsgegevens.
3. Alle medewerkers die handelen onder het gezag van Wux en toegang hebben tot de persoonsgegevens, zullen geheimhouding betrachten ten aanzien van de persoonsgegevens waarvan zij kennisnemen, tenzij een wettelijk voorschrift of rechterlijk bevel hen tot mededeling verplicht. Wux heeft passende technische en organisatorische maatregelen genomen om te zorgen voor naleving van de toepasselijke wet- en regelgeving met betrekking tot bescherming van persoonsgegevens. Wux huurt alleen sub-verwerkers in die ook dergelijke maatregelen hebben genomen.
4. Wux zal passende technische- en organisatorische maatregelen nemen om de persoonsgegevens te beveiligen tegen verlies of tegen enige vorm van onrechtmatige verwerking. Deze maatregelen zullen passend zijn, rekening houdend met de stand van de techniek en de kosten die ermee gemoeid zijn en zullen er mede op gericht zijn onnodige verzamelingen en verdere verwerking van persoonsgegevens te voorkomen. Op verzoek van de Klant zal Wux een overzicht geven van de gebruikte beveiligingsmaatregelen.
5. In het geval dat zich bij of onder verantwoordelijkheid van Wux een incident voordoet dat kan worden aangemerkt als een inbreuk op de beveiliging als omschreven in artikel 4 lid 12 van de Algemene verordening gegevensbescherming, spant Wux zich er voor in deze inbreuk zo snel mogelijk aan de Klant te melden.
6. Partijen gaan voor de verwerking van persoonsgegevens een Verwerkersovereenkomst aan, deze volgt na de tekst van de Algemene Voorwaarden. In het geval dat de Klant aangeeft een ‘verwerkersovereenkomst’ te willen afsluiten met Wux, die afwijkt van de verwerkersovereenkomst bij deze Algemene Voorwaarden, is Wux gerechtigd de Dienst tijdelijk op te schorten, totdat zij met de Klant overeenstemming heeft bereikt over de inhoud van die verwerkersovereenkomst. Voorts is Wux gerechtigd redelijke kosten in rekening te brengen als zij extra werkzaamheden moet uitvoeren of beveiligingsmaatregelen moet treffen in verband met

het uitvoeren van de verplichtingen uit hoofde van de verwerkersovereenkomst.

7. De persoonsgegevens in het Werkproduct worden binnen de Europese Economische Ruimte (EER) opgeslagen bij een ervaren IT-leverancier van Wux. Wux zal de Klant informeren wanneer zij de IT-leverancier wil wijzigen. Wux zal ervoor zorgen dat de nieuwe IT-leverancier ook aan de wettelijke eisen en aan de bepalingen uit dit Artikel voldoet, in welk geval de Klant zijn toestemming niet redelijkerwijs zal onthouden. Als de Klant bezwaar maakt tegen de wijziging, kan de Klant geen gebruik meer maken van het Werkproduct. Ten behoeve van het uitvoeren van het beheer op het Werkproduct kan een externe, door Wux ingehuurd beheerder, incidenteel toegang krijgen tot de gegevens van het Werkproduct.
8. Als de Klant de persoonsgegevens in een Werkproduct moet wijzigen, verwijderen of opvragen, zal Wux daarin zoveel mogelijk behulpzaam zijn.
9. Op verzoek van de Klant zal Wux de benodigde informatie verstrekken over het naleven van de toepasselijke wet- en regelgeving rond bescherming van persoonsgegevens en voldoen aan de redelijke verzoeken van de Klant om dit te controleren. Daarnaast zal Wux, indien zij daartoe wettelijk verplicht is, voldoen aan de redelijke verzoeken van de Klant om te assisteren bij het voldoen aan de beveiligingsverplichtingen, het uitvoeren van eventuele verplichte PIA's (privacy impact assessment) en eventuele verplichte consultaties met de Autoriteit Persoonsgegevens.
10. Wanneer Wux op verzoek van de Klant werkzaamheden uit moet voeren in het kader van de persoonsgegevens en deze werkzaamheden omvangrijker zijn dan gebruikelijk heeft Wux het recht na voorafgaande kennisgeving een afzonderlijke vergoeding daarvoor te vragen voordat zij de werkzaamheden uitvoert.

#### **Artikel 18 Service Level Agreement**

1. Eventuele afspraken betreffende een serviceniveau (Service Level Agreement) worden slechts Schriftelijk uitdrukkelijk overeengekomen. Klant zal Wux steeds onverwijld informeren over alle omstandigheden die van invloed zijn of kunnen zijn op het serviceniveau en de beschikbaarheid daarvan.
2. Indien afspraken over een serviceniveau zijn gemaakt, dan wordt de beschikbaarheid van Applicaties, Platformen, Software en andere Werkproducten steeds zodanig gemeten dat de vooraf voor Wux aangekondigde buitengebruikstelling wegens preventief, correctief of adaptief onderhoud of andere vormen van service, alsmede omstandigheden buiten de invloedssfeer van Wux zijn gelegen, buiten beschouwing worden gelaten. Behoudens door Klant te leveren tegenbewijs zal de door Wux gemeten beschikbaarheid als volledig bewijs gelden.

#### **Artikel 19 Ter beschikking stellen van Werkproducten**

1. Als dat in een Overeenkomst is overeengekomen, verkrijgt de Klant voor software-as-a-service Werkproducten tijdens de duur en onder voorwaarden van de Overeenkomst en deze Algemene Voorwaarden een niet-overdraagbaar, niet-exclusief, niet-licentiebaar, beperkt recht om op afstand via een interconnectie gebruik te maken van een dergelijke Werkproduct.
2. Wux spant zich er voor in om Werkproducten zo continu mogelijk beschikbaar te houden. Wux kan echter niet de beschikbaarheid van enig Werkproduct garanderen. Voor het maken van afspraken over service levels, waaronder een beschikbaarheidspercentage, is een aparte service level overeenkomst nodig. Wux behoudt zich

het recht voor een extra vergoeding te vragen in verband met afgesproken service levels.

3. Wux behoudt zich het recht voor een Werkproduct tijdelijk buiten gebruik te (laten) stellen ten behoeve van onderhoud, aanpassing of verbetering daarvan door Wux of een door haar ingeschakelde derde. Wux zal een dergelijke buitengebruikstelling zo veel mogelijk buiten kantooruren laten plaatsvinden en pogen Klant van tevoren op de hoogte te stellen van de geplande buitengebruikstelling.
4. Wux behoudt zich het recht voor een Werkproduct van tijd tot tijd aan te (laten) passen om de functionaliteit te verbeteren en eventuele fouten te herstellen. Wux zal zich inspannen om eventuele fouten in een Werkproduct op te lossen, echter kan Wux niet garanderen dat alle fouten worden hersteld. De Klant kan geen recht doen gelden om Wux verbeteringen van de functionaliteit in een Werkproduct aan te laten brengen.
5. Teneinde toegang te krijgen tot een Werkproduct verstrekt Wux de Klant inloggegevens. De inloggegevens zijn persoonlijk en mogen niet aan een derde worden doorgegeven. De Klant is verantwoordelijk voor de beveiliging van de inloggegevens en het zorgen dat geen onbevoegde personen daar toegang toe krijgen. In het geval dat de Klant weet of vermoedt dat de inloggegevens toegankelijk (kunnen) zijn voor een onbevoegde persoon dient de Klant dit zo snel mogelijk aan Wux te berichten. Wux behoudt zich het recht voor in dat geval de toegang tot het Werkproduct met die inloggegevens te blokkeren. In principe voorziet Wux de Klant van nieuwe inloggegevens, maar als de inloggegevens meer dan twee keer door onbevoegden (kunnen) worden gebruikt, behoudt Wux zich het recht voor toegang tot het Werkproduct permanent te blokkeren.
6. Wux spant zich er voor in de Klant tijdig op de hoogte te brengen van wijzigingen in de specificaties van internet browsers die van belang zijn om het Werkproduct te kunnen blijven gebruiken. Bij open source platforms wordt de Klant echter geacht daar bekend mee te zijn.
7. Klant zal alle regels en aanwijzingen van Wux over het gebruik van het Werkproduct opvolgen, zoals neergelegd in de Overeenkomst en zoals door Wux Schriftelijk, per e-mail of mondeling is medegedeeld aan de Klant.

#### **Artikel 20 Resellen**

1. Het is voor de Klant niet toegestaan om Werkproducten door te leveren (te "resellen"), tenzij uitdrukkelijk Schriftelijk anders overeengekomen.
2. Wux kan met de Klant overeenkomen dat deze als Partner een (behoudens voor zover anders overeengekomen) niet-overdraagbaar, niet-exclusief, beperkt recht krijgt om een Werkproduct op eigen naam (commercieel) te exploiteren en deze aan andere afnemers ter beschikking te stellen (te "resellen"). De Klant dient Wux in dat geval te vrijwaren van alle claims door zijn afnemers. Wux mag bij een overtreding van deze Algemene Voorwaarden of van de Overeenkomst met de Klant door de afnemers van de Klant onverkort optreden.

#### **Artikel 21 Overmacht**

1. Wux kan niet tot nakoming van enige verplichting worden gehouden indien een omstandigheid die buiten haar macht ligt en die bij het sluiten van de Overeenkomst niet reeds kon of had moeten worden voorzien, iedere redelijke mogelijkheid tot nakoming tenietdoet.
2. Onder overmacht worden mede (maar niet uitsluitend) verstaan:

- a) storingen van publieke infrastructuur die normaliter voor Wux beschikbaar is, en waar de levering van een Werkproduct van afhankelijk is, maar waarover Wux geen feitelijke macht of contractuele nakomingsverbintenis kan uitoefenen, zoals de werking van de registers van IANA, RIPE of SIDN, en alle netwerken in het internet waar Wux geen contract mee heeft gesloten;
  - b) tekortkomingen van leveranciers van Wux, die Wux niet kon voorzien en waar Wux diens leverancier niet voor aansprakelijke kan stellen, bijvoorbeeld doordat bij de betreffende leverancier (eveneens) sprake was van overmacht;
  - c) storingen in infrastructuur en/of Werkproducten van Wux die zijn veroorzaakt door computercriminaliteit, bijvoorbeeld (D)DOS-aanvallen of al dan niet succesvolle pogingen om de netwerkbeveiliging of systeembeveiliging te omzeilen;
  - d) gebrekkigheid van zaken, apparatuur, programmatuur of andere bronmateriaal waarvan Klant het gebruik heeft voorgeschreven;
  - e) niet beschikbaarheid van personeelsleden (door ziekte of anderszins); en
  - f) overheidsmaatregelen.
3. Indien een overmachtssituatie langer dan drie maanden duurt hebben Partijen het recht om de Overeenkomst Schriftelijk te ontbinden. Hetgeen reeds op grond van de Overeenkomst gepresteerd is, wordt in dat geval naar verhouding afgerekend, zonder dat Partijen elkaar verder iets verschuldigd zullen zijn.

#### **Artikel 22 Aansprakelijkheid**

1. Wux is slechts aansprakelijk tegenover de Klant in het geval van een toerekenbare tekortkoming in de nakoming van de Overeenkomst en uitsluitend voor vervangende schadevergoeding, dat wil zeggen vergoeding van de waarde van de achtergebleven prestatie.
2. Iedere aansprakelijkheid van Wux voor enige andere vorm van schade is uitgesloten, waaronder onder meer begrepen is aanvullende schadevergoeding in welke vorm dan ook, vergoeding van indirecte schade of gevolgschade, schade wegens misgelopen omzet of winst, schade wegens verlies van gegevens alsook schade wegens overschrijding van termijnen als gevolg van gewijzigde omstandigheden.
3. In geval van aansprakelijkheid krachtens het eerste lid zal het maximale bedrag dat Wux is gehouden te vergoeden, gelijk zijn aan het voor de betreffende Dienst verschuldigde bedrag. Dit maximumbedrag komt te vervallen indien en voor zover de schade het gevolg is van opzet of grove schuld van Wux. Doch kan dit bedrag nimmer meer bedragen dan € 5.000,- (vijfduizend).
4. De aansprakelijkheid van Wux wegens toerekenbare tekortkoming in de nakoming van de Overeenkomst ontstaat slechts indien de Klant Wux direct en deugdelijk Schriftelijk in gebreke stelt, waarbij een redelijke termijn gesteld wordt om de tekortkoming weg te nemen, en Wux ook na die termijn toerekenbaar in de nakoming van zijn verplichtingen tekort blijft schieten. De ingebrekestelling dient een zo gedetailleerd mogelijke omschrijving van de tekortkoming te bevatten, zodat Wux in staat is adequaat te reageren.
5. Wux verkeert pas in verzuim nadat de Klant een Schriftelijke ingebrekestelling aan Wux heeft gestuurd waarin voldoende gedetailleerd de (gestelde) tekortkoming is uiteengezet opdat Wux daaraan kan voldoen, en Wux daarnaast – gezien de omstandigheden – een redelijke termijn is gegund om die

- (gestelde) tekortkoming te herstellen, welke termijn minimaal vijftien werkdagen zal omvatten.
6. De Klant stelt Wux schadeloos en vrijwaart Wux tegen aanspraken van derden, waaronder mede begrepen kosten voor juridische bijstand, boetes en schikkingsbedragen, die verband houden met het handelen en/of nalaten van de Klant of anderszins aan de Klant zijn toe te rekenen.
  7. Indien de Klant niet binnen 1 maand na de gebeurtenis die tot enig recht op schadevergoeding zou leiden hiervan Schriftelijk een mededeling heeft gedaan aan Wux vervalt het recht op schadevergoeding. Dit geldt onverminderd het in artikel 6:89 BW bepaalde.
  8. Indien de Klant niet binnen 6 maanden na de mogelijk schadeveroorzakende gebeurtenis een (incasso)procedure start, komt het recht op schadevergoeding ter zake van deze mogelijk schadeveroorzakende gebeurtenis te vervallen.

#### **Artikel 23 Risico-overgang**

1. Het risico van verlies, diefstal, verduistering of beschadiging van zaken, gegevens (waaronder begrepen: gebruikersnamen en wachtwoorden), documenten, programmatuur of databestanden die in het kader van de uitvoering van de Overeenkomst worden vervaardigd voor, geleverd aan of gebruikt door de Klant, gaat over op de Klant op het moment waarop deze in de feitelijke beschikingsmacht van de Klant of een hulppersoon van de Klant zijn gebracht.

#### **Artikel 24 Duur en opzegging**

1. De Overeenkomst wordt in beginsel aangegaan voor de termijn vermeld in de offerte, maar altijd tenminste tot het Werkproduct door Wux is opgeleverd.
2. De Overeenkomst kan tussentijds slechts worden opgezegd op de wijze zoals in deze Algemene Voorwaarden bepaald, of met goedvinden van beide Partijen.
3. Na opzegging, beëindiging of ontbinding om welke reden dan ook is Wux gerechtigd om per direct na de datum waarop de Overeenkomst afloopt ten behoeve van Klant bij hemzelf opgeslagen gegevens te wissen. Wux is niet verplicht in dat geval de Klant een kopie van deze gegevens te verschaffen.
4. De Overeenkomst eindigt automatisch indien een van de Partijen in staat van faillissement wordt verklaard, surseance van betaling aanvraagt dan wel algeheel beslag op vermogensbestanddelen krijgt gelegd, overlijdt, in liquidatie treedt of wordt ontbonden.

#### **Artikel 25 Contractoverneming/overdracht**

1. De rechten en verplichtingen uit de Overeenkomst kunnen niet door de Wederpartij worden overgedragen aan een derde, behoudens voorafgaande Schriftelijke toestemming van Wux.
2. Wux behoudt zich het recht voor om haar rechten en verplichtingen uit de Overeenkomst in volle omvang aan een derde over te dragen. Wederpartij erkent dit voorbehoud van Wux en aanvaardt een dergelijke overdracht door Wux. Wux zal in een voorkomend geval Wederpartij over een overdracht Schriftelijk informeren, waarbij Wux ook zal aangeven per welke datum de overdracht wordt afgerond.

#### **Artikel 26 Aanspraak Doorontwikkeling en onderhoud**

1. Wux is jegens haar Klant nooit verplicht tot doorontwikkeling van het hieronder genoemde:
  - a) Platform
  - b) Applicatie

- c) Werkproduct(en)
- d) Software
- e) Dienst(en)
2. Wux is jegens haar Klant eveneens nadrukkelijk niet verplicht tot het onderhouden/werkzaam houden van het onder lid 1 van dit Artikel in sub a t/m e genoemde.

#### **Artikel 27 Contractoverneming/overdracht**

1. De rechten en verplichtingen uit de Overeenkomst kunnen niet door de Klant worden overgedragen aan een derde, behoudens voorafgaande Schriftelijke toestemming van Wux.
2. Wux behoudt zich het recht voor om haar rechten en verplichtingen uit de Overeenkomst in volle omvang aan een derde over te dragen. Klant erkent dit voorbehoud van Wux en aanvaardt op voorhand een dergelijke overdracht door Wux. Wux zal in een voorkomend geval Klant over een overdracht Schriftelijk informeren, waarbij Wux ook zal aangeven per welke datum de overdracht wordt afgerond.

#### **Artikel 28 Wijzigingen**

1. Na aanvaarding mag de Overeenkomst slechts met wederzijdse toestemming van beide Partijen worden gewijzigd, behoudens het elders in deze Algemene Voorwaarden bepaalde.
2. Indien de Overeenkomst een duurovereenkomst (bijvoorbeeld een Abonnement) betreft, is Wux in tegenstelling tot het in lid 1 genoemde echter eens per kalenderjaar gerechtigd deze Algemene Voorwaarden eenzijdig aan te passen of uit te breiden. Wux dient hiertoe minstens twee maanden voordat de aanpassingen of uitbreidingen effect zullen krijgen, mededeling hiervan te doen aan de Klant. Wijzigingen in de Algemene Voorwaarden kunnen een specifieke aanspraak echter nimmer opzij zetten.
3. Indien de Klant binnen deze periode van twee maanden voor de aanpassing of uitbreiding bezwaar maakt, zal Wux overwegen of zij de bezwaarlijke aanpassing of uitbreiding wenst in te trekken of niet. Wux zal van deze beslissing mededeling doen aan de Klant. Indien Wux de bezwaarlijke aanpassingen of uitbreidingen niet wenst in te trekken, heeft de Klant het recht de Overeenkomst op te zeggen per datum dat deze effect zullen krijgen.
4. Wux mag op elk moment wijzigingen in deze Algemene Voorwaarden doorvoeren als deze noodzakelijk zijn vanwege gewijzigde wettelijke regelingen. Tegen dergelijke wijzigingen kan de Klant geen bezwaar maken.
5. Dit Artikel is tevens van toepassing op prijzen. Wux mag daarbij prijswijzigingen aan haar opgelegd door haar leverancier te allen tijde doorbelasten aan de Klant. Op verzoek van de Klant zal bewijs van de prijswijziging worden overlegd.

#### **Artikel 29 Slotbepalingen**

1. Op deze Algemene Voorwaarden en Overeenkomsten van Wux is Nederlands recht van toepassing. Voor zover door de regels van dwingend recht niet anders wordt voorgeschreven, zullen alle geschillen die mochten ontstaan naar aanleiding van deze Overeenkomst worden voorgelegd aan de bevoegde Nederlandse rechter van het arrondissement Oost-Brabant.
2. Indien enige bepaling uit deze Algemene Voorwaarden of een Overeenkomst nietig blijkt te zijn, tast dit niet de geldigheid van de gehele Overeenkomst of deze Algemene Voorwaarden aan. Partijen zullen in dat geval ter vervanging (één) nieuwe bepaling(en) vaststellen, waarmee zoveel als rechtens mogelijk is aan de bedoeling van de oorspronkelijke bepaling uit de

Overeenkomst en/of deze Algemene Voorwaarden gestalte wordt gegeven.

3. Informatie en mededelingen, inclusief prijsaanduidingen, op de website van Wux zijn onder voorbehoud van programmeer- en typfouten. In geval van enige inconsistentie tussen de website of andere uitingen van Wux en de Overeenkomst, prevaleert de Overeenkomst.
4. Als zich tussen Partijen een situatie voordoet die niet in deze Algemene Voorwaarden geregeld is, dan dient deze situatie beoordeeld te worden naar de geest van deze Algemene Voorwaarden.

## Verwerkersovereenkomst

De uitgangspunten van deze Verwerkersovereenkomst geven invulling aan de verplichtingen op grond van de Europese Algemene verordening gegevensbescherming (hierna: AVG), en de uitgangspunten zoals onder andere in (inter)nationale beveiligingsnormen, jurisprudentie en richtsnoeren van de toezichthouder zijn aangegeven.

Deze verwerkersovereenkomst is van toepassing op alle vormen van verwerking van persoonsgegevens die Wux B.V. uitvoert ten behoeve van de Klant waaraan zij Diensten levert.

Deze Verwerkersovereenkomst bevat twee bijlagen:

1. In de Privacybijsluit (Bijlage 1) wordt onder andere een beschrijving gegeven van de te leveren producten en/of diensten in het licht van de AVG, welke categorieën Persoonsgegevens worden Verwerkt en voor welke doeleinden.
2. In de Beveiligingsbijlage (Bijlage 2) wordt omschreven welke technische en organisatorische beveiligingsmaatregelen er door de Verwerker zijn getroffen en op welke wijze de Verwerker ervoor zorg draagt dat de beveiliging een continu punt van aandacht en zorg blijft.

### Partijen overwegen het volgende:

- a) Verwerkingsverantwoordelijke en Verwerker zijn een Overeenkomst aangegaan waarbij is overeengekomen dat Verwerker Diensten levert in het kader van het ontwikkelen, beheren en onderhouden van websites, webshops en maatwerk applicaties voor Verwerkingsverantwoordelijke, evenals het verzorgen van bijbehorende online-marketingactiviteiten, het beheren van klantenadministraties en alle daarmee redelijkerwijs samenhangende activiteiten of die met nadere instemming worden bepaald. Deze Overeenkomst, schriftelijk of op andere wijze afgesloten, leidt ertoe dat Verwerker in opdracht van Verwerkingsverantwoordelijke Persoonsgegevens Verwerkt.
- b) Partijen wensen in lijn met artikel 17.6 van de Algemene Voorwaarden van Verwerker, die aan de Verwerkingsverantwoordelijke ter hand zijn gesteld en waarvan de verwerkingsverantwoordelijke kennis heeft genomen, een Verwerkersovereenkomst aan te gaan, met in acht name en toepassing van alle bepalingen uit deze Algemene Voorwaarden.
- c) Partijen wensen, mede gelet op het bepaalde in artikel 28 lid 3 AVG, in deze Verwerkersovereenkomst hun wederzijdse rechten en verplichtingen voor de Verwerking van Persoonsgegevens vast te leggen.
- d) De definities uit artikel 1 van de Algemene Voorwaarden zijn van overeenkomstige toepassing op deze Verwerkersovereenkomst.

### Komen het volgende overeen:

#### **Artikel 1: Onderwerp en opdracht Verwerkersovereenkomst**

1. Deze Verwerkersovereenkomst is van toepassing op de Verwerking van Persoonsgegevens in het kader van de uitvoering van de Overeenkomst.
2. Deze Verwerkersovereenkomst vervangt eventuele Verwerkersovereenkomsten die in het verleden tussen Partijen zijn afgesloten in het kader van de onder Overweging a. bedoelde producten/diensten zoals vastgelegd in de Overeenkomst.

3. De Verwerkingsverantwoordelijke geeft Verwerker conform artikel 28 AVG Instructies om Persoonsgegevens te Verwerken namens de Verwerkingsverantwoordelijke. De Instructies van de Verwerkingsverantwoordelijke zijn onder meer omschreven in Bijlage 1 van deze Verwerkersovereenkomst. Deze opdracht en eventuele nadere Instructies worden schriftelijk verstrekt door en aan de contactpersonen van Partijen die hiertoe bevoegd zijn verklaard. Deze contactpersonen zijn opgenomen in voornoemde bijlage.
4. De Verwerker informeert de Verwerkingsverantwoordelijke zo snel mogelijk indien een Instructie naar mening van Verwerker in strijd is met de AVG of andere toepasselijke wetgeving. Verwerkingsverantwoordelijke is in een dergelijk geval gehouden om te beoordelen of de Instructie inderdaad in strijd is met de AVG of andere toepasselijke wetgeving, gedurende welke beoordeling Verwerker niet gehouden zal zijn de Instructie op te volgen.
5. De bepalingen uit de Verwerkersovereenkomst gelden voor alle Verwerkingen zoals opgenomen in Bijlage 1, die plaatsvinden ter uitvoering van de Overeenkomst. Verwerker brengt Verwerkingsverantwoordelijke onverwijld op de hoogte indien Verwerker reden heeft om aan te nemen dat Verwerker niet langer aan de Verwerkersovereenkomst kan voldoen.

#### **Artikel 3: Rolverdeling**

1. De Verwerkingsverantwoordelijke heeft en houdt zelfstandige zeggenschap over (het bepalen van) het doel en de middelen van de Verwerking van de Persoonsgegevens. Verwerker draagt er zorg voor dat de Verwerkingsverantwoordelijke bij het sluiten van deze Verwerkersovereenkomst toereikend wordt geïnformeerd over de dienst(en) die de Verwerker verleent, en de uit te voeren Verwerkingen. De gegeven informatie stelt de Verwerkingsverantwoordelijke in staat om te doorgronden welke Verwerkingen onlosmakelijk zijn verbonden met een aangeboden dienst en voor welke Verwerkingen Verwerkingsverantwoordelijke gebruik kan maken van eventueel aangeboden optionele diensten.
2. In aanvulling op lid 2 en onverminderd hetgeen elders in deze Verwerkersovereenkomst is bepaald, informeert Verwerker bij het sluiten van deze Verwerkersovereenkomst de Verwerkingsverantwoordelijke in Bijlage 1 over de in lid 2 bedoelde diensten, waaronder eventuele optionele diensten, en de Verwerkingen die in dat kader plaatsvinden. De in Bijlage 1 opgenomen informatie moet in begrijpelijke taal zijn beschreven, waardoor Verwerkingsverantwoordelijke geïnformeerd akkoord kan gaan met de afname van deze dienst(en) en de uitvoering van de bijbehorende Verwerkingen.
3. Voor zover artikel 30 lid 5 AVG daartoe verplicht, houdt Verwerker conform artikel 30 lid 2 AVG een register bij van alle categorieën van verwerkingsactiviteiten die Verwerker ten behoeve van een Verwerkingsverantwoordelijke verricht.
4. Verwerkingsverantwoordelijke en Verwerker verstrekken elkaar over en weer alle benodigde informatie teneinde een goede naleving van de Toepasselijke wet- en regelgeving betreffende de Verwerking van Persoonsgegevens mogelijk te maken.

#### **Artikel 4: Gebruik Persoonsgegevens**

1. Verwerker verplicht zich om de van de Verwerkingsverantwoordelijke verkregen Persoonsgegevens niet
2. Verwerker Verwerkt de Persoonsgegevens uitsluitend in opdracht van de Verwerkingsverantwoordelijke en op basis van de Instructies van de Verwerkingsverantwoordelijke. Verwerker Verwerkt de Persoonsgegevens niet voor eigen doeleinden of doeleinden van derden, tenzij een op Verwerker van toepassing zijnde Unierechtelijke of lidstaatrechtelijke bepaling Verwerker tot Verwerking, zoals doorlevering aan een derde, verplicht. In dat geval stelt Verwerker de Verwerkingsverantwoordelijke voorafgaand aan de Verwerking op basis van dat wettelijke voorschrift in kennis, tenzij de betreffende wetgeving een dergelijke kennisgeving om gewichtige redenen van algemeen belang verbiedt.
3. De Verwerkingsverantwoordelijke en Verwerker specificeren in Bijlage 1 voor welke, door de Verwerkingsverantwoordelijke vastgestelde, doeleinden Persoonsgegevens worden Verwerkt bij het gebruik van zijn product en/of dienst, welke Verwerkingen daarvoor plaatsvinden en welke categorieën Persoonsgegevens van welke Betrokkenen daarbij worden Verwerkt. De Verwerkingsverantwoordelijke draagt er zorg voor dat er niet meer Persoonsgegevens dan vastgelegd in Bijlage 1 worden doorgegeven aan Verwerker.

#### **Artikel 5: Vertrouwelijkheid**

1. Verwerker garandeert dat hij alle Persoonsgegevens strikt vertrouwelijk behandelt. Verwerker zorgt ervoor dat eenieder die hij betreft bij de Verwerking van Persoonsgegevens, waaronder zijn werknemers, vertegenwoordigers en/of Subverwerkers, een geheimhoudingsplicht heeft die ten minste ziet op de Persoonsgegevens en de omstandigheden waaronder die worden Verwerkt.
2. De in lid 1 bedoelde geheimhoudingsplicht geldt niet in de hierna genoemde gevallen:
  - a. voor zover Verwerkingsverantwoordelijke uitdrukkelijk toestemming heeft gegeven om de Persoonsgegevens aan een Derde te verstrekken;
  - b. indien het verstrekken van de Persoonsgegevens aan een Derde noodzakelijk is gezien de aard van de door Verwerker aan Verwerkingsverantwoordelijke te verlenen diensten zoals verwoord in de Overeenkomst; of
  - c. indien Verwerker op grond van een Unierechtelijke of lidstaatrechtelijke bepaling tot verstrekking verplicht is.
3. Ingeval door een Derde een beroep wordt gedaan op een wettelijke verplichting als bedoeld in lid 2 sub c, verifieert Verwerker voorafgaand aan de verstrekking de wettelijke grondslag en de identiteit van de partij die zich daarop beroept. Daarnaast stelt Verwerker – tenzij de betreffende wetgeving deze kennisgeving om gewichtige redenen van algemeen belang verbiedt – Verwerkingsverantwoordelijke onmiddellijk, voorafgaand aan de verstrekking, in kennis van de voor Verwerkingsverantwoordelijke relevante informatie inzake deze verstrekking.
4. Verwerker zorgt ervoor dat de onder diens gezag en/of verantwoordelijkheid werkende personen uitsluitend toegang hebben tot Persoonsgegevens voor zover noodzakelijk voor de vervulling van hun werkzaamheden.

voor andere doeleinden of op andere wijze te gebruiken dan voor het doel waarvoor de gegevens zijn verstrekt of aan hem bekend zijn geworden.

#### **Artikel 6: Beveiliging en controle**

1. Met inachtneming van het bepaalde in artikel 32 AVG dragen beide Partijen zorg voor passende technische en organisatorische maatregelen om Persoonsgegevens te beveiligen en te beschermen tegen ongeoorloofde of onrechtmatige Verwerking en tegen onopzettelijk verlies, vernietiging of beschadiging.
2. Naast de maatregelen als genoemd in artikel 32 lid 1 AVG, worden onder meer de volgende maatregelen – waar passend – genomen:
  - a. een passend beleid voor de beveiliging van de Verwerking van de Persoonsgegevens (vergelijkbaar met de toepasselijke ISO-normering en/of vergelijkbaar met het geldende Certificeringsschema informatiebeveiliging en privacy);
  - b. maatregelen om te waarborgen dat enkel geautoriseerde personen die onder gezag en/of verantwoordelijkheid van de Verwerker werken, toegang hebben tot de Persoonsgegevens die in het kader van de Verwerkersovereenkomst worden Verwerkt;
  - c. het regelen van procedures rondom het verlenen van toegang tot Persoonsgegevens waaronder een registratie- en afmeldprocedure voor toewijzing van toegangsrechten, en het in logbestanden vastleggen van gebeurtenissen betreffende gebruikersactiviteiten, uitzonderingen en informatiebeveiligingsgebeurtenissen. De Verwerkingsverantwoordelijke wordt in de gelegenheid gesteld om deze logbestanden periodiek te controleren.
3. In Bijlage 2 worden de afspraken tussen Partijen vastgelegd over de in lid 1 en 2 bedoelde passende technische en organisatorische beveiligingsmaatregelen.
4. Beide Partijen dragen er zorg voor dat zij de eigen getroffen beveiligingsmaatregelen periodiek evalueren en aanscherpen, aanvullen of verbeteren voor zover de eisen of (technologische) ontwikkelingen daartoe aanleiding geven.
5. De Verwerker stelt in goed overleg met de Verwerkingsverantwoordelijke deze in staat om effectief te kunnen voldoen aan haar wettelijke verplichting om toezicht te houden op de naleving door de Verwerker van de technische en organisatorische beveiligingsmaatregelen alsmede op de naleving van de in artikel 7 genoemde verplichtingen ten aanzien van Datalekken.
6. In aanvulling op de voorgaande leden heeft Verwerkingsverantwoordelijke te allen tijde het recht om, in overleg met de Verwerker en met inachtneming van een redelijke termijn, de naleving van Toepasselijke wet- en regelgeving betreffende de Verwerking van Persoonsgegevens, de Verwerking van Persoonsgegevens in relatie tot de Overeenkomst en deze Verwerkersovereenkomst, waaronder de door Verwerker genomen technische en organisatorische beveiligingsmaatregelen, te (doen) controleren middels een audit:
  - a. Partijen spreken in onderling overleg af dat de audit wordt uitgevoerd door een door één van de Partijen, na goedkeuring door de andere Partij, in te schakelen onafhankelijke gecertificeerde externe deskundige die een derdenverklaring (TPM) afgeeft.
  - b. De auditor verstrekt het auditrapport alleen aan Partijen.

- c. Partijen maken onderling afspraken over de omgang met de uitkomsten van de audit.
- d. Partijen kunnen in onderling overleg afspreken dat, aan de hand van een geldige (inter)nationaal erkende certificering of een gelijkwaardig controle- of bewijsmiddel, een reeds uitgevoerde audit en daaruit afgegeven derdenverklaring gebruikt kunnen worden. Verwerkingsverantwoordelijke wordt in dat geval geïnformeerd over de uitkomsten van de audit.
- e. Partijen komen overeen dat de kosten van een audit als bedoeld in sub a voor rekening komen van de Verwerkingsverantwoordelijke, tenzij uit de audit (grote) gebreken blijken, die aan Verwerker kunnen worden toegerekend. In dat geval treden Partijen in overleg over de verdeling van de kosten van de audit.

7. Ondanks dat Verwerker conform het eerste lid van dit artikel passende beveiligingsmaatregelen dient te treffen, kan Verwerker er niet voor instaan dat de beveiliging onder alle omstandigheden doeltreffend is. Verwerker zal bij een dreiging van of daadwerkelijk doorbreken van deze beveiligingsmaatregelen er echter redelijkerwijs alles aan doen om verlies van persoonsgegevens zo veel mogelijk te beperken.

8. Verwerkingsverantwoordelijke stelt enkel persoonsgegevens aan Verwerker ter beschikking voor verwerking, indien zij zich ervan heeft verzekerd dat passende beveiligingsmaatregelen zijn getroffen.

#### **Artikel 7: Datalekken**

1. Beide Partijen hebben een passend beleid voor de omgang met Datalekken.
2. Indien Verwerkingsverantwoordelijke of Verwerker een Datalek bij de uitvoering van de Overeenkomst of van deze Verwerkersovereenkomst vaststelt, dan zal deze de andere Partij daarover zonder onredelijke vertraging informeren, zodra zij of hij kennis heeft genomen van dat Datalek. Verwerker verstrekt in geval van een Datalek alle relevante informatie aan Verwerkingsverantwoordelijke met betrekking tot het Datalek, waaronder informatie over eventuele ontwikkelingen rond het Datalek, en de maatregelen die de Verwerker treft om aan zijn kant de gevolgen van het Datalek te beperken en herhaling te voorkomen.
3. In aanvulling op lid 2 informeert Verwerker de Verwerkingsverantwoordelijke onverwijld indien een vermoeden bestaat dat een Datalek waarschijnlijk een hoog risico inhoudt voor de rechten en vrijheden van natuurlijke personen zoals bedoeld in artikel 34 lid 1 AVG.
4. Verwerker stelt bij een Datalek de Verwerkingsverantwoordelijke in staat om passende vervolgstappen te (laten) nemen ten aanzien van het Datalek. Verwerker dient hierbij aansluiting te zoeken bij de bestaande processen die Verwerkingsverantwoordelijke daartoe heeft ingericht, voor zover deze aan Verwerker bekend zijn gemaakt. Partijen nemen zo spoedig mogelijk alle redelijkerwijs benodigde maatregelen om (verdere) schending of inbreuken betreffende de Verwerking van de Persoonsgegevens, en meer in het bijzonder (verdere) schending van de Toepasselijke wet- en regelgeving betreffende de Verwerking van Persoonsgegevens, te voorkomen of te beperken.
5. In geval van een Datalek voldoet Verwerkingsverantwoordelijke aan eventuele wettelijke meldingsplichten.
6. Partijen zullen te goeder trouw in onderling overleg afspraken maken over de redelijke verdeling van de eventuele kosten die verbonden zijn aan het voldoen aan de meldingsplichten.

7. Partijen documenteren alle Datalekken in een (incidenten)register, met inbegrip van de feiten omtrent de inbreuk in verband met Persoonsgegevens, de gevolgen daarvan en de genomen corrigerende maatregelen.
8. Over incidenten met betrekking tot de beveiliging, anders dan een Datalek, informeert de Verwerker de Verwerkingsverantwoordelijke conform de afspraken zoals beschreven in Bijlage 2.

#### **Artikel 8: Medewerking**

1. Verwerker verleent Verwerkingsverantwoordelijke medewerking bij het nakomen van de op de Verwerkingsverantwoordelijke rustende verplichtingen op grond van de AVG en andere Toepasselijke wet- en regelgeving betreffende de Verwerking van Persoonsgegevens, waaronder, maar niet beperkt tot, en met de uitdrukkelijke toepassing van artikel 17.6 van de algemene voorwaarden van Verwerker:
  - a. het, voor zover redelijkerwijs mogelijk, vervullen van de plicht van Verwerkingsverantwoordelijke om aan verzoeken van de in hoofdstuk III van de AVG vastgelegde rechten van de betrokkene binnen de wettelijke termijnen te voldoen, zoals een verzoek tot inzage, rectificatie, wissing of beperking van de verwerking van Persoonsgegevens;
  - b. het uitvoeren van controles en audits zoals bedoeld in artikel 6 van deze Verwerkersovereenkomst;
  - c. het uitvoeren van een gegevensbeschermingseffectbeoordeling (GEB/DPIA) en een eventuele daaruit voortvloeiende verplichte voorafgaande raadpleging van de Autoriteit Persoonsgegevens;
  - d. het voldoen aan verzoeken van een Toezichthoudende Autoriteit of een andere overheidsinstantie;
  - e. het (voorbereiden van) onderzoeken (naar), beoordelen en melden van Datalekken zoals bedoeld in artikel 7 van deze Verwerkersovereenkomst.
2. Een klacht of verzoek van een Betrokkene of een verzoek of onderzoek van een Toezichthoudende Autoriteit met betrekking tot de Verwerking van de Persoonsgegevens, wordt door Verwerker, voor zover wettelijk is toegestaan, onverwijld doorgestuurd naar Verwerkingsverantwoordelijke, die verantwoordelijk is voor de afhandeling van het verzoek of de klacht.

#### **Artikel 9: Doorgifte aan derde landen buiten de Europese Economische Ruimte**

1. Verwerker is uitsluitend gerechtigd tot doorgifte van Persoonsgegevens aan een derde land buiten de Europese Economische Ruimte (EER) of aan een internationale organisatie indien Verwerkingsverantwoordelijke daarvoor specifieke schriftelijke toestemming heeft gegeven, tenzij een op Verwerker van toepassing zijnde Unierechtelijke of lidstaatrechtelijke bepaling Verwerker tot doorgifte verplicht. In dat geval stelt Verwerker Verwerkingsverantwoordelijke voorafgaand aan de doorgifte schriftelijk op de hoogte van deze bepaling, tenzij de betreffende wetgeving deze kennisgeving om gewichtige redenen van algemeen belang verbiedt.
2. Indien na toestemming van Verwerkingsverantwoordelijke Persoonsgegevens worden doorgegeven aan derde landen buiten de EER of aan een internationale organisatie zoals bedoeld in artikel 4 sub 26 AVG, dan zien Partijen erop toe dat dit alleen plaatsvindt conform wettelijke voorschriften en eventuele verplichtingen die in dit verband op Verwerkingsverantwoordelijke rusten. Indien van toepassing staat in Bijlage 1 bij deze Verwerkersovereenkomst een opgave van de derde landen waar,

of internationale organisaties door wie, de Persoonsgegevens worden Verwerkt. Daarbij wordt tevens aangegeven op welke wijze is voldaan aan de voorwaarden op basis van de AVG voor doorgifte van Persoonsgegevens aan derde landen of internationale organisaties.

- Als voor de doorgifte naar een derde land buiten de EER gebruik wordt gemaakt van een door de Europese Commissie goedgekeurd modelcontract (standard contractual clauses), dan moeten er indien nodig voldoende aanvullende maatregelen worden genomen om te waarborgen dat het niveau van bescherming van de Persoonsgegevens tijdens en na de doorgifte gelijkwaardig is aan het beschermingsniveau binnen de EER. Deze maatregelen moeten worden beschreven in Bijlage 1.

#### **Artikel 10: Inschakeling Subverwerker**

- Verwerkingsverantwoordelijke geeft Verwerker door ondertekening van deze Verwerkersovereenkomst toestemming tot het inschakelen van Subverwerkers, van wie de identiteit en vestigingsgegevens zijn opgenomen in Bijlage 1. Derden die werkzaamheden verrichten voor de Verwerker, bijvoorbeeld op ZZP-basis zullen niet worden opgenomen in Bijlage 1, enkel lid 3 van dit artikel is wel van overeenkomstige toepassing op deze Subverwerkers.
- Tijdens de duur van de Verwerkersovereenkomst licht Verwerker Verwerkingsverantwoordelijke in over een voorgenomen toevoeging van een nieuwe Subverwerker of wijziging in de samenstelling van de bestaande Subverwerkers, waarbij Verwerkingsverantwoordelijke de mogelijkheid wordt geboden tegen deze veranderingen bezwaar te maken. De bezwaartermijn bedraagt 2 weken volgend op schriftelijke inlichting aan Verwerkingsverantwoordelijke over de voorgenomen toevoeging of wijziging.
- Verwerker is verplicht iedere Subverwerker via een overeenkomst of andere rechtshandeling minimaal dezelfde verplichtingen inzake gegevensbescherming op te leggen als in deze Verwerkersovereenkomst aan Verwerker zijn opgelegd. Verwerker zal op verzoek van Verwerkingsverantwoordelijke afschriften verstrekken van deze Subverwerkersovereenkomsten, of van de relevante passages uit de Subverwerkersovereenkomst of een andere overeenkomst of een andere bindende rechtshandeling tussen Verwerker en de door deze overeenkomstig artikel 10 lid 1 van deze Verwerkersovereenkomst ingeschakelde Subverwerker.

#### **Artikel 11: Bewaartermijnen en vernietiging Persoonsgegevens**

- Verwerkingsverantwoordelijke informeert Verwerker in Bijlage 1 adequaat over (wettelijke) bewaartermijnen die van toepassing zijn op de Verwerking van Persoonsgegevens door Verwerker. Verwerker Verwerkt de Persoonsgegevens niet langer dan overeenkomstig deze bewaartermijnen.
- Verwerkingsverantwoordelijke verplicht Verwerker om de in opdracht van Verwerkingsverantwoordelijke Verwerkte Persoonsgegevens bij de beëindiging van de Verwerkersovereenkomst binnen een door Partijen gezamenlijk overeengekomen termijn terug te (doen) leveren aan de Verwerkingsverantwoordelijke en/of te (doen) vernietigen, tenzij de Persoonsgegevens langer bewaard moeten worden, zoals in het kader van een Unierechtelijke of lidstaatrechtelijke verplichting, dan wel op verzoek van de Verwerkingsverantwoordelijke.
- Verwerker bevestigt Verwerkingsverantwoordelijke Schriftelijk dat vernietiging van de Verwerkte Persoonsgegevens als bedoeld in

lid 2 heeft plaatsgevonden. De Verwerkingsverantwoordelijke kan op eigen kosten een controle laten uitvoeren of vernietiging heeft plaatsgevonden.

- Verwerker ziet erop toe en waarborgt dat ook alle Subverwerkers die betrokken zijn bij de Verwerking van de Persoonsgegevens, de Persoonsgegevens (laten) terugleveren en/of vernietigen na het verstrijken van bewaartermijnen dan wel de termijn voor het terugleveren en/of vernietigen zoals bedoeld in lid 2.

#### **Artikel 12: Aansprakelijkheid**

- Iedere Partij is verplicht de andere Partij zonder onnodige vertraging op de hoogte te stellen van een (mogelijke) aansprakelijkstelling of (het voornemen om over te gaan tot) het opleggen van een bestuurlijke boete door de Toezichthoudende Autoriteit, beide in verband met deze Verwerkersovereenkomst. Iedere Partij is in redelijkheid verplicht de andere Partij informatie te verstrekken en/of ondersteuning te verlenen ten behoeve van het voeren van verweer tegen een (mogelijke) aansprakelijkstelling of (het voornemen tot) een boete, zoals bedoeld in de vorige volzin. De Partij die informatie verstrekt en/of ondersteuning verleent, is gerechtigd om eventuele redelijke kosten dienaangaande in rekening te brengen bij de andere Partij. Partijen informeren elkaar zoveel mogelijk vooraf over deze kosten.
- De Partij die door de Toezichthoudende Autoriteit in kennis is gesteld (hierna de "Benaderde Partij") van het voornemen om over te gaan tot het opleggen van een bestuurlijke boete in verband met deze Verwerkersovereenkomst (verder: "Voornemen tot handhaving"), zal:
  - in het verweer tegen het Voornemen tot handhaving rekening houden met de redelijke belangen van de andere Partij;
  - de andere Partij in redelijkheid in de gelegenheid stellen om haar zienswijze met betrekking tot het Voornemen tot handhaving aan de Benaderde Partij te geven, en
  - geen schikkingsvoorstel van de Toezichthoudende Autoriteit accepteren, of afstand doen van een rechtsmiddel tegen het Voornemen tot handhaving, of een boete, zonder hierover eerst de andere Partij te consulteren.
- De aansprakelijkheid van Verwerker voor schade als gevolg van een toerekenbare tekortkoming in de nakoming van de Verwerkersovereenkomst, dan wel uit onrechtmatige daad of anderszins, is uitgesloten. Voor zover voornoemde aansprakelijkheid niet kan worden uitgesloten is deze per gebeurtenis (een reeks opeenvolgende gebeurtenissen geldt als één gebeurtenis) beperkt tot de vergoeding van directe schade, tot maximaal het bedrag van de door Verwerker ontvangen vergoedingen voor de werkzaamheden onder deze Verwerkersovereenkomst over de maand voorafgaande aan de schadeveroorzakende gebeurtenis. De aansprakelijkheid van Verwerker voor directe schade zal in totaal nooit meer bedragen dan € 5.000,00.
- De aansprakelijkheid van Verwerker voor indirecte schade is uitgesloten. Onder indirecte schade wordt verstaan alle schade die geen directe schade is en daarmee in ieder geval, maar niet beperkt tot, gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen, verminderde goodwill, schade door bedrijfsstagnatie, schade door het niet bepalen van marketingdoeleinden, schade verband houdende met het gebruik van door Verwerkingsverantwoordelijke voorgeschreven gegevens of databestanden, of verlies, vermindering of vernietiging van gegevens of databestanden.

5. De in dit artikel bedoelde uitsluitingen en beperkingen komen te vervallen indien en voor zover de schade het gevolg is van opzet of bewuste roekeloosheid van Verwerker of haar bedrijfsleiding.
6. Tenzij nakoming door Verwerker blijvend onmogelijk is, ontstaat de aansprakelijkheid van Verwerker wegens toerekenbare tekortkoming in de nakoming van de Verwerkersovereenkomst slechts indien Verwerkingsverantwoordelijke de Verwerker onverwijld doch binnen 48 uur schriftelijk in gebreke stelt, waarbij een redelijke termijn voor de zuivering van de tekortkoming schriftelijk tussen Partijen wordt overeengekomen, en Verwerker ook na die termijn toerekenbaar blijft tekortschieten in de nakoming van haar verplichtingen. De ingebrekestelling dient een zo volledig en gedetailleerd mogelijke omschrijving van de tekortkoming te bevatten, opdat Verwerker in de gelegenheid wordt gesteld adequaat te reageren.
7. Iedere vordering tot schadevergoeding door Verwerkingsverantwoordelijke tegen Verwerker die niet gespecificeerd en expliciet is gemeld, vervalt door het enkele verloop van zes (6) maanden na het ontstaan van de vordering.
8. Verwerkingsverantwoordelijke verplicht zich te verzekeren en zich verzekerd te houden door middel van een aansprakelijkheidsverzekering voor de duur van de Overeenkomst voor de risico's zoals bedoeld in dit artikel.

#### **Artikel 13: Tegenstrijdigheid en wijziging Verwerkersovereenkomst**

1. In het geval van tegenstrijdigheid tussen de bepalingen uit deze Verwerkersovereenkomst en de bepalingen van de Overeenkomst, zijn de bepalingen van deze Verwerkersovereenkomst leidend.
2. Onverminderd het bepaalde in artikel 10 lid 2 wordt bij belangrijke wijzigingen in het product en/of de (aanvullende) diensten na het afsluiten van deze Verwerkersovereenkomst, die van invloed zijn op de Verwerking van de Persoonsgegevens zoals beschreven in Bijlagen 1 en 2, de Verwerkingsverantwoordelijke, alvorens zij de wijzigingen aanvaardt, door de Verwerker geïnformeerd over de consequenties van deze wijzigingen. Onder belangrijke wijzigingen wordt in ieder geval verstaan: de toevoeging of wijziging van een functionaliteit die kan leiden tot een uitbreiding van de te Verwerken Persoonsgegevens en die gevolgen kan hebben voor de door Verwerkingsverantwoordelijke vastgestelde doeleinden

waarvoor de Persoonsgegevens worden Verwerkt. Deze wijzigingen zullen in Bijlage 1 of Bijlage 2 worden opgenomen.

3. Wijzigingen in de artikelen van de Verwerkersovereenkomst na het afsluiten van de Verwerkersovereenkomst kunnen uitsluitend in gezamenlijkheid en schriftelijk tussen Partijen worden overeengekomen.
4. In het geval enige bepaling van deze Verwerkersovereenkomst nietig, vernietigbaar of anderszins niet afdwingbaar is of wordt, blijven de overige bepalingen van deze Verwerkersovereenkomst volledig van kracht. Partijen zullen in dat geval met elkaar in overleg treden om de nietige, vernietigbare of anderszins niet afdwingbare bepaling te vervangen door een uitvoerbare alternatieve bepaling. Daarbij zullen Partijen zoveel mogelijk rekening houden met het doel en de strekking van de nietige, vernietigde of anderszins niet afdwingbare bepaling.

#### **Artikel 14: Duur en beëindiging**

1. De looptijd van deze Verwerkersovereenkomst is gelijk aan de looptijd van de tussen Partijen gesloten Overeenkomst, inclusief eventuele verlengingen daarvan.
2. Deze Verwerkersovereenkomst eindigt van rechtswege bij de beëindiging van de Overeenkomst. Totdat de Persoonsgegevens door de Verwerker zijn teruggeleverd en vernietigd overeenkomstig het bepaalde in artikel 11, blijft de Verwerker ervoor zorgen dat de artikelen van deze Verwerkersovereenkomst worden nageleefd.
3. Partijen zullen elkaar volledige medewerking verlenen teneinde deze Verwerkersovereenkomst aan te passen en geschikt te maken voor eventuele nieuwe of gewijzigde privacywetgeving.

#### **Artikel 15: Toepasselijk recht en geschillenbeslechting**

1. De Verwerkersovereenkomst en de uitvoering daarvan worden beheerst door Nederlands recht.
2. Alle geschillen die tussen Partijen ontstaan in verband met de Verwerkersovereenkomst, worden voorgelegd aan de rechter die bevoegd is verklaard in de Overeenkomst. Is in de Overeenkomst geen rechter bevoegd verklaard, dan is de rechter bevoegd in de plaats waar Verwerker gevestigd is.

Bijlage 1: Privacybijsluiter

Bijlage 2: Beveiligingsbijlage, inclusief datalekprocedure

## BIJLAGE 1: PRIVACYBIJSLUITER

### A. Contactgegevens

Voor vragen of opmerkingen over deze Privacybijsluiters of de werking van dit product en/of deze dienst, kunt u terecht bij:

|           | Naam en functie contactpersoon bij beveiligingsincidenten/Datalekken | Contactgegevens (E-mail en telefoonnummer) |
|-----------|----------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|
| Verwerker | Bo Pennings, Security Officer                                        | bo@wux.nl                                  |

In geval van een (vermoeden van een) beveiligingsincident en/of Datalek, kunnen Verwerkingsverantwoordelijke en Verwerker in beginsel per e-mail contact met elkaar opnemen via bovenstaande contactgegevens. De datalekprocedure is beschreven in Bijlage 2.D.

### B. Algemene informatie

|                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|-------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Naam product en/of dienst                       | IT-dienstverlening                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Naam Verwerker en vestigingsgegevens            | Wux B.V., Spinding 5, 5431 SN Cuijk                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Link naar Leverancier (website/URL)             | <a href="https://wux.nl">https://wux.nl</a>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Beknorte uitleg en werking product en/of dienst | Verwerker levert diensten in het kader van het ontwikkelen, beheren en onderhouden van websites, software, webshops en maatwerk applicaties voor Verwerkingsverantwoordelijke, evenals het verzorgen van bijbehorende online-marketingactiviteiten, het beheren van klantenadministraties en alle daarmee redelijkerwijs samenhangende activiteiten of die met nadere instemming worden bepaald. |
| Gebruikers                                      | Medewerkers van Verwerker en Verwerkingsverantwoordelijke. Alsmede klanten van Verwerkingsverantwoordelijke                                                                                                                                                                                                                                                                                      |

### C. Omschrijving specifieke producten en/of diensten

Producten en/of diensten en bijbehorende Verwerkingen die een onlosmakelijk onderdeel vormen van het aangeboden product en/of de aangeboden dienst.

| Omschrijving product en/of dienst | Bijbehorende Verwerking(en)                                                                                                                                                 |
|-----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Webhosting                        | Verwerken van persoonsgegevens ten behoeve van het hosten van websites, webshops en maatwerk applicaties                                                                    |
| Development                       | Verwerken van persoonsgegevens ten behoeve van het ontwikkelen van websites, webshops en maatwerk applicaties                                                               |
| Marketing                         | Verwerken van persoonsgegevens ten behoeve van het creëren van marketing materialen, het analyseren van gegevens voor marketing campagnes en het configureren van campagnes |
| Domeinnaamregistratie             | Verwerken van persoonsgegevens ten behoeve van het registreren van domeinnamen                                                                                              |

|                                |                                                                                                                                                                         |
|--------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| E-mail                         | Verwerken van persoonsgegevens ten behoeve van het instellen van e-mailaccounts                                                                                         |
| SSL-Certificaten               | Verwerken van persoonsgegevens ten behoeve van het instellen/activeren van SSL-certificaten                                                                             |
| Support / helpdesk             | Verwerken van persoonsgegevens ten behoeve van het leveren van support (helpdesk)                                                                                       |
| Financieel beheer              | Verwerken van persoonsgegevens ten behoeve van het opstellen van facturen en andere administratieve verplichtingen die Verwerker of Verwerkingsverantwoordelijke hebben |
| Software                       | Verwerken van persoonsgegevens ten behoeven van het ontwikkelen van software                                                                                            |
| Kunstmatige intelligentie (AI) | Verwerken van persoonsgegevens ten behoeven van het trainen en ontwikkelen van kunstmatige intelligentie.                                                               |

#### D. Doeleinden voor het verwerken van Persoonsgegevens

Hieronder is weergegeven welke meer specifieke doeleinden van toepassing zijn op het product op de dienst die door de Verwerker wordt verleend.

| Doeleinden                                                                                                 | Aankruisen indien van toepassing op product of dienst |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| Webhosting                                                                                                 | <input checked="" type="checkbox"/>                   |
| Development                                                                                                | <input checked="" type="checkbox"/>                   |
| Marketing                                                                                                  | <input checked="" type="checkbox"/>                   |
| Domeinnaamregistratie                                                                                      | <input checked="" type="checkbox"/>                   |
| E-mail configuratie                                                                                        | <input checked="" type="checkbox"/>                   |
| Beveiliging                                                                                                | <input checked="" type="checkbox"/>                   |
| SSL-Certificaten                                                                                           | <input checked="" type="checkbox"/>                   |
| Support / helpdesk                                                                                         | <input checked="" type="checkbox"/>                   |
| Financieel beheer                                                                                          | <input checked="" type="checkbox"/>                   |
| Software                                                                                                   | <input checked="" type="checkbox"/>                   |
| Kunstmatige intelligentie (AI)                                                                             | <input checked="" type="checkbox"/>                   |
| Het behandelen van geschillen                                                                              | <input checked="" type="checkbox"/>                   |
| De uitvoering of toepassing van een Unierechtelijke of Lidstaatrechtelijke wettelijke bepaling of regeling | <input checked="" type="checkbox"/>                   |

#### E. Categorieën Persoonsgegevens

In onderstaande tabel is per categorie Betrokkene weergegeven welke Persoonsgegevens worden verwerkt.

| Betrokkene: medewerkers van Verwerkingsverantwoordelijke |                |                                     |
|----------------------------------------------------------|----------------|-------------------------------------|
| Categorie persoonsgegevens                               | Specificatie   |                                     |
| Reguliere persoonsgegevens                               | Voorna(a)m(en) | <input checked="" type="checkbox"/> |

|                                                                           |                                                                                                                                 |                                     |
|---------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
|                                                                           | Voorletter(s)                                                                                                                   | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                                                           | Achternaam                                                                                                                      | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                                                           | Postcode, straat- en plaatsnaam                                                                                                 | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                                                           | Telefoonnummer                                                                                                                  | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                                                           | E-mailadres (privé)                                                                                                             | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                                                           | E-mailadres (organisatie)                                                                                                       | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                                                           | Foto's                                                                                                                          | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                                                           | Geslacht                                                                                                                        | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                                                           | Nationaliteit                                                                                                                   | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                                                           | Socialmedia-accounts                                                                                                            | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                                                           | Geboortedatum                                                                                                                   | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                                                           | CV                                                                                                                              | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                                                           | Kenteken                                                                                                                        | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                                                           | Foto's en videobeelden (beeldmateriaal) van Betrokkene met of zonder geluid                                                     | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                                                           | Camerabeelden                                                                                                                   | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                                                           | Diagnostische gegevens, loggegevens en metadata                                                                                 | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                                                           | IP-adres                                                                                                                        | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                                                           | Gegevens over klik- en surfgedrag                                                                                               | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                                                           | Gegevens over bestellingen en gebruik van diensten/producten                                                                    |                                     |
|                                                                           | Inhoud van e-mails, contactformulieren, chatberichten en andere communicatie                                                    | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                                                           | E-mailclient                                                                                                                    | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                                                           | Device type                                                                                                                     | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                                                           | Browsertype                                                                                                                     | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                                                           | Inloggegevens                                                                                                                   | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                                                           | Gegevens ten behoeve van facturatie en betaling                                                                                 | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                                                           | Locatiegegevens op basis van IP-adres                                                                                           | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Gevoelige persoonsgegevens                                                | Gegevens over inkomen                                                                                                           | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                                                           | Locatiegegevens                                                                                                                 |                                     |
|                                                                           | Personeelsdossier                                                                                                               | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                                                           | Burgerservicenummer (BSN)                                                                                                       | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Strafrechtelijke gegevens of gegevens over onrechtmatig/hinderlijk gedrag | VOG onder verantwoordelijkheid van de overheid en met passende waarborgen voor de rechten en vrijheden van de betrokken persoon | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Bijzondere persoonsgegevens                                               | Ras of etnische afkomst                                                                                                         |                                     |
|                                                                           | Politieke opvattingen                                                                                                           |                                     |
|                                                                           | Religieuze of levensbeschouwelijke overtuigingen                                                                                |                                     |
|                                                                           | Lidmaatschap vakbond                                                                                                            |                                     |

|  |                                |  |
|--|--------------------------------|--|
|  | Gezondheid (medisch dossier)   |  |
|  | Seksueel gedrag of gerichtheid |  |
|  | Genetische gegevens            |  |
|  | Biometrische gegevens          |  |

| Betrokkene: websitebezoekers van Verwerkingsverantwoordelijke             |                                                                                                                                 |                                     |
|---------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| Categorie persoonsgegevens                                                | Specificatie                                                                                                                    |                                     |
| Reguliere persoonsgegevens                                                | Voorna(a)m(en)                                                                                                                  |                                     |
|                                                                           | Voorletter(s)                                                                                                                   |                                     |
|                                                                           | Achternaam                                                                                                                      |                                     |
|                                                                           | Postcode, straat- en plaatsnaam                                                                                                 |                                     |
|                                                                           | Telefoonnummer                                                                                                                  |                                     |
|                                                                           | E-mailadres (privé)                                                                                                             |                                     |
|                                                                           | E-mailadres (organisatie)                                                                                                       |                                     |
|                                                                           | Foto's                                                                                                                          |                                     |
|                                                                           | Geslacht                                                                                                                        |                                     |
|                                                                           | Nationaliteit                                                                                                                   |                                     |
|                                                                           | Socialmedia-accounts                                                                                                            |                                     |
|                                                                           | Geboortedatum                                                                                                                   |                                     |
|                                                                           | CV                                                                                                                              |                                     |
|                                                                           | Kenteken                                                                                                                        |                                     |
|                                                                           | Foto's en videobeelden (beeldmateriaal) van Betrokkene met of zonder geluid                                                     |                                     |
|                                                                           | Camerabeelden                                                                                                                   |                                     |
|                                                                           | Diagnostische gegevens, loggegevens en metadata                                                                                 | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                                                           | IP-adres                                                                                                                        | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                                                           | Gegevens over klik- en surfgedrag                                                                                               | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                                                           | Gegevens over bestellingen en gebruik van diensten/producten                                                                    | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                                                           | Inhoud van e-mails, contactformulieren, chatberichten en andere communicatie                                                    | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                                                           | E-mailclient                                                                                                                    | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                                                           | Device type                                                                                                                     | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                                                           | Browsertype                                                                                                                     | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                                                           | Inloggegevens                                                                                                                   |                                     |
|                                                                           | Gegevens ten behoeve van facturatie en betaling                                                                                 |                                     |
|                                                                           | Locatiegegevens op basis van IP-adres                                                                                           | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Gevoelige persoonsgegevens                                                | Financiële gegevens zoals inkomen of koopgedrag                                                                                 |                                     |
|                                                                           | Locatiegegevens                                                                                                                 |                                     |
|                                                                           | Personeelsdossier                                                                                                               |                                     |
|                                                                           | Burgerservicenummer (BSN)                                                                                                       |                                     |
| Strafrechtelijke gegevens of gegevens over onrechtmatig/hinderlijk gedrag | VOG onder verantwoordelijkheid van de overheid en met passende waarborgen voor de rechten en vrijheden van de betrokken persoon |                                     |
| Bijzondere persoonsgegevens                                               | Ras of etnische afkomst                                                                                                         |                                     |
|                                                                           | Politieke opvattingen                                                                                                           |                                     |
|                                                                           | Religieuze of levensbeschouwelijke overtuigingen                                                                                |                                     |
|                                                                           | Lidmaatschap vakbond                                                                                                            |                                     |
|                                                                           | Gezondheid (medisch dossier)                                                                                                    |                                     |
|                                                                           | Seksueel gedrag of gerichtheid                                                                                                  |                                     |
|                                                                           | Genetische gegevens                                                                                                             |                                     |
|                                                                           | Biometrische gegevens                                                                                                           |                                     |

| Betrokkene: sollicitanten van Verwerkingsverantwoordelijke                |                                                                                                                                 |                                     |
|---------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| Categorie persoonsgegevens                                                | Specificatie                                                                                                                    |                                     |
| Reguliere persoonsgegevens                                                | Voorna(a)m(en)                                                                                                                  | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                                                           | Voorletter(s)                                                                                                                   | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                                                           | Achternaam                                                                                                                      | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                                                           | Postcode, straat- en plaatsnaam                                                                                                 | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                                                           | Telefoonnummer                                                                                                                  | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                                                           | E-mailadres (privé)                                                                                                             | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                                                           | E-mailadres (organisatie)                                                                                                       | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                                                           | Foto's                                                                                                                          | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                                                           | Geslacht                                                                                                                        | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                                                           | Nationaliteit                                                                                                                   | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                                                           | Socialmedia-accounts                                                                                                            | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                                                           | Geboortedatum                                                                                                                   | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                                                           | CV                                                                                                                              | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                                                           | Kenteken                                                                                                                        | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                                                           | Foto's en videobeelden (beeldmateriaal) van Betrokkene met of zonder geluid                                                     | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                                                           | Camerabeelden                                                                                                                   | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                                                           | Diagnostische gegevens, loggegevens en metadata                                                                                 | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                                                           | IP-adres                                                                                                                        | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                                                           | Gegevens over klik- en surfgedrag                                                                                               | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                                                           | Gegevens over bestellingen en gebruik van diensten/producten                                                                    | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                                                           | Inhoud van e-mails, contactformulieren, chatberichten en andere communicatie                                                    | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                                                           | E-mailclient                                                                                                                    | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                                                           | Device type                                                                                                                     | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                                                           | Browsertype                                                                                                                     | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                                                           | Inloggegevens                                                                                                                   | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                                                           | Gegevens ten behoeve van facturatie en betaling                                                                                 | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                                                           | Locatiegegevens op basis van IP-adres                                                                                           | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Gevoelige persoonsgegevens                                                | Gegevens over inkomen                                                                                                           | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                                                           | Locatiegegevens                                                                                                                 |                                     |
|                                                                           | Personeelsdossier                                                                                                               |                                     |
|                                                                           | Burgerservicenummer (BSN)                                                                                                       | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Strafrechtelijke gegevens of gegevens over onrechtmatig/hinderlijk gedrag | VOG onder verantwoordelijkheid van de overheid en met passende waarborgen voor de rechten en vrijheden van de betrokken persoon | <input checked="" type="checkbox"/> |

|                             |                                                  |  |
|-----------------------------|--------------------------------------------------|--|
| Bijzondere persoonsgegevens | Ras of etnische afkomst                          |  |
|                             | Politieke opvattingen                            |  |
|                             | Religieuze of levensbeschouwelijke overtuigingen |  |
|                             | Lidmaatschap vakbond                             |  |
|                             | Gezondheid (medisch dossier)                     |  |
|                             | Seksueel gedrag of gerichtheid                   |  |
|                             | Genetische gegevens                              |  |
|                             | Biometrische gegevens                            |  |

| Betrokkene: accounthouders van Verwerkingsverantwoordelijke |                                                                              |                                     |
|-------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| Categorie persoonsgegevens                                  | Specificatie                                                                 |                                     |
| Reguliere persoonsgegevens                                  | Voorna(a)m(en)                                                               | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                                             | Voorletter(s)                                                                | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                                             | Achternaam                                                                   | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                                             | Postcode, straat- en plaatsnaam                                              | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                                             | Telefoonnummer                                                               | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                                             | E-mailadres (privé)                                                          | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                                             | E-mailadres (organisatie)                                                    | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                                             | Foto's                                                                       | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                                             | Geslacht                                                                     | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                                             | Nationaliteit                                                                | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                                             | Socialmedia-accounts                                                         | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                                             | Geboortedatum                                                                | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                                             | CV                                                                           | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                                             | Kenteken                                                                     | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                                             | Foto's en videobeelden (beeldmateriaal) van Betrokkene met of zonder geluid  | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                                             | Camerabeelden                                                                | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                                             | Diagnostische gegevens, loggegevens en metadata                              | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                                             | IP-adres                                                                     | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                                             | Gegevens over klik- en surfgedrag                                            | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                                             | Gegevens over bestellingen en gebruik van diensten/producten                 | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                                             | Inhoud van e-mails, contactformulieren, chatberichten en andere communicatie | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                                             | E-mailclient                                                                 | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                                             | Device type                                                                  | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                                             | Browsertype                                                                  | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                                             | Inloggegevens                                                                | <input checked="" type="checkbox"/> |

|                                                                           |                                                                                                                                 |                                     |
|---------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
|                                                                           | Gegevens ten behoeve van facturatie en betaling                                                                                 | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                                                           | Locatiegegevens op basis van IP-adres                                                                                           | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Gevoelige persoonsgegevens                                                | Financiële gegevens zoals inkomen of koopgedrag                                                                                 |                                     |
|                                                                           | Locatiegegevens                                                                                                                 |                                     |
|                                                                           | Personeelsdossier                                                                                                               |                                     |
|                                                                           | Burgerservicenummer (BSN)                                                                                                       |                                     |
| Strafrechtelijke gegevens of gegevens over onrechtmatig/hinderlijk gedrag | VOG onder verantwoordelijkheid van de overheid en met passende waarborgen voor de rechten en vrijheden van de betrokken persoon |                                     |
| Bijzondere persoonsgegevens                                               | Ras of etnische afkomst                                                                                                         |                                     |
|                                                                           | Politieke opvattingen                                                                                                           |                                     |
|                                                                           | Religieuze of levensbeschouwelijke overtuigingen                                                                                |                                     |
|                                                                           | Lidmaatschap vakbond                                                                                                            |                                     |
|                                                                           | Gezondheid (medisch dossier)                                                                                                    |                                     |
|                                                                           | Seksueel gedrag of gerichtheid                                                                                                  |                                     |
|                                                                           | Genetische gegevens                                                                                                             |                                     |
|                                                                           | Biometrische gegevens                                                                                                           |                                     |

| Betrokkene: potentiële klanten van Verwerkingsverantwoordelijke |                                                                             |                                     |
|-----------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| Categorie persoonsgegevens                                      | Specificatie                                                                |                                     |
| Reguliere persoonsgegevens                                      | Voorna(a)m(en)                                                              | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                                                 | Voorletter(s)                                                               | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                                                 | Achternaam                                                                  | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                                                 | Postcode, straat- en plaatsnaam                                             | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                                                 | Telefoonnummer                                                              | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                                                 | E-mailadres (privé)                                                         | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                                                 | E-mailadres (organisatie)                                                   | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                                                 | Foto's                                                                      | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                                                 | Geslacht                                                                    | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                                                 | Nationaliteit                                                               | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                                                 | Socialmedia-accounts                                                        | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                                                 | Geboortedatum                                                               | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                                                 | CV                                                                          |                                     |
|                                                                 | Kenteken                                                                    | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                                                 | Foto's en videobeelden (beeldmateriaal) van Betrokkene met of zonder geluid | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                                                 | Camerabeelden                                                               | <input checked="" type="checkbox"/> |

|                                                                           |                                                                                                                                 |                                     |
|---------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
|                                                                           | Diagnostische gegevens, loggegevens en metadata                                                                                 | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                                                           | IP-adres                                                                                                                        | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                                                           | Gegevens over klik- en surfgedrag                                                                                               | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                                                           | Gegevens over bestellingen en gebruik van diensten/producten                                                                    | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                                                           | Inhoud van e-mails, contactformulieren, chatberichten en andere communicatie                                                    | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                                                           | E-mailclient                                                                                                                    | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                                                           | Device type                                                                                                                     | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                                                           | Browsertype                                                                                                                     | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                                                           | Inloggegevens                                                                                                                   | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                                                           | Gegevens ten behoeve van facturatie en betaling                                                                                 | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                                                           | Locatiegegevens op basis van IP-adres                                                                                           | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Gevoelige persoonsgegevens                                                | Financiële gegevens zoals inkomen of koopgedrag                                                                                 |                                     |
|                                                                           | Locatiegegevens                                                                                                                 |                                     |
|                                                                           | Personeelsdossier                                                                                                               |                                     |
|                                                                           | Burgerservicenummer (BSN)                                                                                                       |                                     |
| Strafrechtelijke gegevens of gegevens over onrechtmatig/hinderlijk gedrag | VOG onder verantwoordelijkheid van de overheid en met passende waarborgen voor de rechten en vrijheden van de betrokken persoon |                                     |
| Bijzondere persoonsgegevens                                               | Ras of etnische afkomst                                                                                                         |                                     |
|                                                                           | Politieke opvattingen                                                                                                           |                                     |
|                                                                           | Religieuze of levensbeschouwelijke overtuigingen                                                                                |                                     |
|                                                                           | Lidmaatschap vakbond                                                                                                            |                                     |
|                                                                           | Gezondheid (medisch dossier)                                                                                                    |                                     |
|                                                                           | Seksueel gedrag of gerichtheid                                                                                                  |                                     |
|                                                                           | Genetische gegevens                                                                                                             |                                     |
|                                                                           | Biometrische gegevens                                                                                                           |                                     |

| Betrokkene: leveranciers van Verwerkingsverantwoordelijke |                                 |                                     |
|-----------------------------------------------------------|---------------------------------|-------------------------------------|
| Categorie persoonsgegevens                                | Specificatie                    |                                     |
| Reguliere persoonsgegevens                                | Voorna(a)m(en)                  | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                                           | Voorletter(s)                   | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                                           | Achternaam                      | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                                           | Postcode, straat- en plaatsnaam | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                                           | Telefoonnummer                  | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                                           | E-mailadres (privé)             | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                                           | E-mailadres (organisatie)       | <input checked="" type="checkbox"/> |

|                                                                           |                                                                                                                                 |                                     |
|---------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
|                                                                           | Foto's                                                                                                                          | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                                                           | Geslacht                                                                                                                        | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                                                           | Nationaliteit                                                                                                                   | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                                                           | Socialmedia-accounts                                                                                                            | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                                                           | Geboortedatum                                                                                                                   | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                                                           | CV                                                                                                                              | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                                                           | Kenteken                                                                                                                        | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                                                           | Foto's en videobeelden (beeldmateriaal) van Betrokkene met of zonder geluid                                                     | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                                                           | Camerabeelden                                                                                                                   | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                                                           | Diagnostische gegevens, loggegevens en metadata                                                                                 | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                                                           | IP-adres                                                                                                                        | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                                                           | Gegevens over klik- en surfgedrag                                                                                               | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                                                           | Gegevens over bestellingen en gebruik van diensten/producten                                                                    | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                                                           | Inhoud van e-mails, contactformulieren, chatberichten en andere communicatie                                                    | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                                                           | E-mailclient                                                                                                                    | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                                                           | Device type                                                                                                                     | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                                                           | Browsertype                                                                                                                     | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                                                           | Inloggegevens                                                                                                                   | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                                                           | Gegevens ten behoeve van facturatie en betaling                                                                                 | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                                                           | Locatiegegevens op basis van IP-adres                                                                                           | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Gevoelige persoonsgegevens                                                | Financiële gegevens zoals inkomen of koopgedrag                                                                                 |                                     |
|                                                                           | Locatiegegevens                                                                                                                 |                                     |
|                                                                           | Personeelsdossier                                                                                                               |                                     |
|                                                                           | Burgerservicenummer (BSN)                                                                                                       |                                     |
| Strafrechtelijke gegevens of gegevens over onrechtmatig/hinderlijk gedrag | VOG onder verantwoordelijkheid van de overheid en met passende waarborgen voor de rechten en vrijheden van de betrokken persoon | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Bijzondere persoonsgegevens                                               | Ras of etnische afkomst                                                                                                         |                                     |
|                                                                           | Politieke opvattingen                                                                                                           |                                     |
|                                                                           | Religieuze of levensbeschouwelijke overtuigingen                                                                                |                                     |
|                                                                           | Lidmaatschap vakbond                                                                                                            |                                     |
|                                                                           | Gezondheid (medisch dossier)                                                                                                    |                                     |
|                                                                           | Seksueel gedrag of gerichtheid                                                                                                  |                                     |
|                                                                           | Genetische gegevens                                                                                                             |                                     |
|                                                                           | Biometrische gegevens                                                                                                           |                                     |

#### F. Bewaartermijn van de Persoonsgegevens of de criteria om die vast te stellen

Verwerker bewaart persoonsgegevens te allen tijde zo lang als dat volgens de wet is vereist en zo lang als dat nodig is voor het doel waarvoor de gegevens worden verwerkt.

Eventuele afwijkende bewaartermijnen worden vastgesteld door de Verwerkingsverantwoordelijke, eventueel op basis van een voorstel van de Verwerker. Indien er tussen Verwerker en de Verwerkingsverantwoordelijke geen bewaartermijn wordt vastgesteld dan zal Verwerker de data van Verwerkingsverantwoordelijke tot zes maanden na beëindiging van de overeenkomst bewaren.

#### G. Subverwerkers

Verwerkingsverantwoordelijke geeft Verwerker door ondertekening van de Verwerkersovereenkomst algemene schriftelijke toestemming voor het inschakelen van onderstaande Subverwerkers.

Verwerker maakt ten tijde van het afsluiten van deze Verwerkersovereenkomst gebruik van de volgende Subverwerkers:

|                                                               |                                                                                                                                                          |
|---------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Naam Subverwerker                                             | Transip B.V.                                                                                                                                             |
| Soort Verwerking                                              | Hosting van de website/software en opslag van data. Daarnaast domeinregistratie.                                                                         |
| Persoonsgegevens die de Subverwerker verwerkt                 | NAW gegevens<br>Emailadres<br>IP adres<br>Browsertype<br>Device type<br>Email client<br>+ alle door Verwerkingsverantwoordelijke zelf aangemaakte velden |
| Land van opslag/Verwerking Persoonsgegevens door Subverwerker | Nederland                                                                                                                                                |
| Vestigingsland Subverwerker                                   | Nederland                                                                                                                                                |
| Waarborgen                                                    | Met Transip B.V. is een Subverwerkersovereenkomst afgesloten. Transip B.V. is ISO-27001 gecertificeerd en NEN-7510 gecertificeerd.                       |

|                                                               |                                                                                                                                                           |
|---------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Naam Subverwerker                                             | Google                                                                                                                                                    |
| Soort Verwerking                                              | E-mailopslag<br>Dataopslag                                                                                                                                |
| Persoonsgegevens die de Subverwerker verwerkt                 | Naw-gegevens<br>E-mailadres<br>IP-adres<br>Browsertype<br>Device type<br>Email client<br>+ alle door Verwerkingsverantwoordelijke zelf aangemaakte velden |
| Land van opslag/Verwerking Persoonsgegevens door Subverwerker | EER                                                                                                                                                       |
| Vestigingsland Subverwerker                                   | Ierland                                                                                                                                                   |
| Waarborgen                                                    | Met Google is een Subverwerkersovereenkomst afgesloten. Google is ISO-27001 gecertificeerd.                                                               |

|                   |          |
|-------------------|----------|
| Naam Subverwerker | Pandadoc |
|-------------------|----------|

|                                                               |                                                                   |
|---------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|
| Soort Verwerking                                              | Contracten                                                        |
| (Categorie) Persoonsgegevens die de Subverwerker verwerkt     | Naw-gegevens<br>E-mailadres                                       |
| Land van opslag/Verwerking Persoonsgegevens door Subverwerker | VS/EU                                                             |
| Vestigingsland Subverwerker                                   | Verenigde Staten                                                  |
| Waarborgen                                                    | ISO/IEC 17021-1:2015 en ISO/IEC 27006:2015/A1:2020 gecertificeerd |

Verwerkingsverantwoordelijke staat ervoor in dat de gegevens in deze bijlage volledig en correct zijn, en vrijwaart Verwerker voor enige gebreken en aanspraken die resulteren uit een incorrecte weergave door Verwerkingsverantwoordelijke.

## **BIJLAGE 2: BEVEILIGINGSBIJLAGE**

De Verwerker is overeenkomstig de AVG en artikel 7 en 8 van de Verwerkersovereenkomst verplicht passende technische en organisatorische maatregelen te nemen ter beveiliging van de Verwerking van Persoonsgegevens, en om die maatregelen aan te tonen. Deze bijlage geeft een beknopte beschrijving en opsomming van die maatregelen.

### A. Organisatorisch

- Verwerker heeft een passend beleid voor de beveiliging van de Verwerking van Persoonsgegevens, waarbij het beleid periodiek wordt geëvalueerd en – zo nodig – aangepast.
- Verwerker neemt maatregelen zodat via een systeem van autorisatie enkel geautoriseerde medewerkers toegang kunnen verkrijgen tot de Verwerking van Persoonsgegevens in het kader van de Verwerkersovereenkomst. Medewerkers hebben op grond van deze systematiek geen toegang tot meer data dan strikt noodzakelijk is voor hun functie.
- Verwerker heeft een coördinator voor informatiebeveiliging (security officer) om risico's omtrent de verwerking van Persoonsgegevens te inventariseren, beveiligingsbewustzijn te stimuleren, voorzieningen te controleren en maatregelen te treffen die zien op naleving van het informatiebeveiligingsbeleid.
- Informatiebeveiligingsincidenten worden gedocumenteerd en worden benut voor het verbeteren van het informatiebeveiligingsbeleid.
- Verwerker heeft een proces ingericht voor communicatie over informatiebeveiligingsincidenten.
- Verwerker sluit met medewerkers geheimhoudingsverklaringen af en maakt informatiebeveiligingsafspraken.
- Verwerker stimuleert bewustzijn, opleiding en training ten aanzien van informatiebeveiliging.
- Verwerker controleert regelmatig de logbestanden.
- Verwerker heeft een protocol voor de afhandeling van datalekken en beveiligingsincidenten (zie bijlage B van dit document).

### B. Technische maatregelen

Verwerker heeft o.a. de volgende technische maatregelen getroffen:

- Logische en fysieke (toegangs)beveiliging en beveiliging van apparatuur.
- Technisch beheer van de autorisaties (role-based access)
- Beheer van technische kwetsbaarheden ('patch management').
- Software up-to-date houden, zoals browsers, virusscanners en besturingssystemen.
- Back-ups maken waarmee de beschikbaarheid van en de toegang tot de (persoons-)gegevens tijdig hersteld kan worden
- Gegevens worden versleuteld tijdens transport (encryptie).

### C. Certificering

Verwerker is in het bezit van de ISO 27001 certificering.

### D. Afspraken over het informeren over beveiligingsincidenten en/of Datalekken

Verwerker heeft een procedure voor de monitoring en identificatie van incidenten en het informeren in geval van Datalekken en/of incidenten met betrekking tot beveiliging. In zo'n geval zal Verwerker de Verwerkingsverantwoordelijke de volgende informatie ter hand stellen:

- de kenmerken van de inbreuk, zoals: datum en tijdstip ontdekken en duur inbreuk; samenvatting van de inbreuk, waaronder de aard van de inbreuk en de aard en beschrijving van het

beveiligingsincident (op welk onderdeel van de beveiliging heeft het betrekking, hoe heeft het zich voorgedaan, heeft het betrekking op lezen, kopiëren, veranderen, verwijderen/vernietigen en/of diefstal van Persoonsgegevens);

- de oorzaak van de inbreuk;
- de maatregelen die getroffen zijn om de inbreuk aan te pakken en eventuele (verdere en toekomstige) schade te voorkomen;
- of de bij de inbreuk Persoonsgegevens betrokken waren;
- de hoeveelheid en soort Persoonsgegevens betrokken bij de inbreuk
- de omvang van het incident, en de aantallen en omvang van de groep(en) Betrokkenen;
- In geval van een (vermoeden van een) beveiligingsincident en/of Datalek, nemen de Verwerkingsverantwoordelijke en Verwerker in beginsel per e-mail contact met elkaar op via de in deze Verwerkingsovereenkomst genoemde contactgegevens.